



GMINA MIELNO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług transportowych polegających na:

- 1. Dowóz i odbiór uczniów na zajęcia prowadzone w Koszalinie oraz w szkołach na terenie Gminy Mielno.**
- 2. Transport uczniów na 2-dniowe lekcje pogładowe.**

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
na lata 2007-2013*



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Mielno, ul. Bolesława Chrobrego 10, 76-32 Mielno, tel.: 94-345-98-30, fax.: 345-98-34

2. Tryb udzielenia zamówienia

Do postępowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759), w skrócie Pzp.

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 125 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia stanowiący integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego stanowi załącznik nr 1.

CPV: 60.17.20.00-4

4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych

Zamówienie składa się z dwóch części opisanych w załączniku 1. Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na jedną wybraną część zamówienia lub na obie części.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w terminie od 27.09.2010 r. do 30.06.2011 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności;
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

- Ad. 1) zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 204 poz. 2088);
- Ad. 2) zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednimi pojazdami oraz osobami do realizacji zamówienia

Wykonawcy, którzy nie spełniają w/w warunków podlegają wykluczeniu z postępowania. Ocena spełniania warunków zostanie przeprowadzona przez komisję przetargową na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie następnym.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy złożą:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Pzp,
- 2) licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 204 poz. 2088);
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Wzory w/w oświadczeń i wykazów stanowią załącznik do SIWZ.

Uwaga: stosuje się Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817).

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udziela wyjaśnień, w terminach, o których mowa w art. 38 ust. 1 Pzp.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniana jest SIWZ.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniana jest SIWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający dopuszcza przysyłanie pism faksem (+94 345 98 34). Otrzymujący pismo na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są pracownicy Urzędu Gminy:
sprawy proceduralne - Marcin Sobierajski, Bogusław Adamów (0-94) 345 98 66;
sprawy związane z przedmiotem zamówienia – Krzysztof Szpakiewicz (0-94) 345 98 61.

9. Wadium – nie dotyczy

10. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 1) Ofertę należy przygotować w języku polskim.
- 2) Oferta winna być napisana w sposób czytelny.
- 3) Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty zgodnym z wzorem załączonym do niniejszej specyfikacji.
- 4) Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami należy wypełnić według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta.
- 5) Oferta będzie odpowiadać zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i spełniać wymagania określone w niniejszej specyfikacji.
- 6) Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego dokumenty w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „**za zgodność z oryginałem**” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
- 7) Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty i parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8) Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.
- 9) Brak jakiegokolwiek z oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego lub złożenie dokumentów zawierających błędy stanowi przesłankę do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24, ust. 2 pkt. 3 Pzp. Przepisy art. 26 Pzp. regulują tryb uzupełnienia brakujących oświadczeń lub dokumentów oraz składania wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów.

10) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Oferta przetargowa – nie otwierać przed godz. 12.10 dnia 23.09.2010 r. – „Świadczenie usług transportowych.”

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać na adres zamawiającego: Urząd Gminy w Mielnie, ul. Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno, lub osobiście w BOI pok.(001) Urzędu Gminy.

Termin składania ofert upływa w dniu **23.09.2010 r. o godzinie 12⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **o godzinie 12¹⁰ dnia 23.09.2010 r.**

13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć cenę oferty z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia na podstawie ilości zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca podaje w ofercie dla każdej z części zamówienia na którą składa ofertę:
 - 1) cenę jednostkową, która zostanie przeniesiona do umowy i stanowić będzie podstawę rozliczeń oraz
 - 2) maksymalną wartość nominalną zobowiązania wynikającą z przemnożenia ceny jednostkowej przez przewidywaną wielkość zamówienia wynikającą z opisu przedmiotu zamówienia.
3. Do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, brane będą maksymalne wartości nominalne zobowiązania dla poszczególnych części zamówienia.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający ustala kryterium oceny ofert **całkowita cena oferty brutto** o wadze 100 %.

Oferty będą porównywane oddzielnie dla poszczególnych części zamówienia.

Dokonując oceny złożonych ofert zamawiający posłuży się wzorem matematycznym:

$$\text{Ilość Pkt} = \left(\frac{\text{najniższa maksymalna wartość nominalna zobowiązania}}{\text{maksymalna wartość nominalna zobowiązania oferty rozpatrywanej}} \right) \times 100 \text{ pkt.}$$

15. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, wykonawcach wykluczonych i ofertach odrzuconych zgodnie z art. 92 Pzp.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano bez dodatkowego wezwania wypełnia wzór umowy pobrany ze strony internetowej Zamawiającego i składa w dwóch podpisanych egzemplarzach oraz wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1. Pzp.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy

17. Wzór umowy stanowiący integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego stanowi załącznik nr 2.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (Art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zmianami: Dz. U. z 2008 r. Nr 171 poz. 1058, Nr 220 poz. 1420, Nr 227 poz. 1505, z 2009 r. Nr 19 poz. 101, Nr 65 poz. 545, Nr 91 poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591, Nr 223, poz. 1778).

19. Informacja o podwykonawcach

Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

20. Informacje dodatkowe

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz porozumiewania się drogą elektroniczną, a także nie przewiduje, zawarcia umowy ramowej, rozliczeń w walutach obcych, aukcji elektronicznej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Specyfikację opracowała komisja przetargowa w składzie:

Marcin Sobierajski :

Bogusław Adamów:

Krzysztof Szpakiewicz:

ZATWIERDZONO:

Mielno , r.

.....

ZAŁĄCZNIKI:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Projekt Umowy.
3. Formularz ofertowy – wzór,
4. Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.