

EKS.7340.....202.....

wypełnia organ

Mielno dnia.....202...r.

BURMISTRZ MIELNA

WNIOSEK

o wydanie z akt sprawy (zezwoleń na alkohol) uwierzytelnionych kopii dokumentów

Na podstawie art. 73 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, zwracam się z prośbą o **wydanie z akt sprawy uwierzytelnionych kopii dokumentów.**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....
.....
.....

Siedziba i adres:

.....
.....
.....

NIP: KRS: TEL:

Pełnomocnik- jeżeli został ustanowiony (imię, nazwisko, adres zamieszkania):

.....
.....

2. Adres i nazwa punktu sprzedaży:

.....
.....
.....
.....

3. Wyszczególnienie dokumentów umożliwiających jego identyfikację (rodzaj dokumentu, data jego sporządzenia, ewentualnie czego dotyczy)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Uzasadnienie- ważny interes społeczny

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

Do wniosku o wydanie duplikatu zezwolenia należy dołączyć:

- 1) dowód opłaty skarbowej w wysokości 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony dokumentu wniesionej na rachunek Urzędu Miejskiego w Mielnie: Pomorski Bank Spółdzielczy w Świdwinie nr konta: **14 8581 1014 2005 2000 0253 0007**
- 2) w przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowe w wysokości 17 zł- jeżeli dotyczy, na konto bankowe **14 8581 1014 2005 2000 0253 0007**

.....
data

.....
czytelny podpis

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż w CEIDG):

.....
.....