

PROTOKÓŁ

z kontroli przeprowadzonej w Gimnazjum w Mielnie ul. Lechitów 19a w dniu 30.06.2008 r. w zakresie prowadzenia książki obiektu budowlanego w 2007 roku.

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Urzędu Gminy w Mielnie:

1. Zbigniew Onoszko – inspektor ds. inwestycji komunalnych
2. Paweł Baryła - podinspektor ds. komunalnych.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Mielno z dnia 07.02.2008 r. i upoważnienia Nr 69/2008 z dnia 30.06.2008 r.

Osobami upoważnionymi do udostępnienia dokumentów w celu przeprowadzenia kontroli i obecni w czasie jej trwania byli:

1. Grażyna Martysz-Kociak – Dyrektor Gimnazjum
2. Jolanta Grabowska - Referent ds. administracyjno-kadrowych

Kontrolą objęto Książkę Obiektu Budowlanego w zakresie przeprowadzenia obowiązkowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego /budynku użyteczności publicznej/ zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 lit. a, b, c Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane. (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 88 poz. 587).

Sprawdzono następujące dokumenty:

1. Książkę Obiektu Budowlanego
2. Protokół nr 104/07 z okresowej kontroli przewodów kominowych, wentylacyjnych i spalinowych z dnia 28.08.2007 r.
3. Zlecenie wykonania rezystancji instalacji elektrycznych i urządzeń z 26.06.2007 r.
4. Protokół z przeglądu stanu technicznego Gimnazjum w Mielnie z 08.01.2008 r.
5. Protokół z przeglądu sprzętu ppoż. z 01.2008 r.

W WYNIKU KONTROLI STWIERDZONO:

1. **Art. 64 pkt 1 /Prawo Budowlane/** zarządca obiektu jest zobowiązany do prowadzenia Książki Obiektu Budowlanego stanowiący dokument służący do zapisów dotyczących przeprowadzonych badań i kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy w okresie użytkowania obiektu budowlanego.

- Zarządca prowadzi KOB zgodnie z art. 64 pkt 1. /kserokopia strony KOB 2007 rok/.

2. **Art. 62 ust.1. pkt 1 lit. a.** wykonania co najmniej raz w roku okresowej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynku i budowli narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne podczas użytkowania obiektu.

- Zarządca zlecił i została wykonana ocena stanu technicznego /08.01.2008 r./ protokół z okresowej kontroli stanu technicznego budynku / opracowany przez mgr in. [redacted] a kserokopia protokołu /.

3. **Art. 62 ust.1. pkt 1. lit b** – nie dotyczy.

4. **Art. 62 ust.1. pkt 1. lit c.** wykonania co najmniej raz w roku okresowej kontroli polegającej na ocenie stanu technicznego instalacji gazowych oraz przewodów spalinowych i wentylacyjnych.

- Zarządca zlecił i wykonał przegląd przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych / Zakład Kominarski [redacted]

5. **Art. 62 ust. 1 pkt 2** wykonania co najmniej raz na pięć lat badań instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów, uziemień instalacji i aparatów.

- W latach 2003 – 2007 brak wpisu o dokonanej kontroli i badaniach instalacji
- Zarządca zlecił wykonanie badań instalacji elektrycznej dwóch sal /26.06.2007 r./

- Zarządca zlecił i został wykonany przegląd instalacji odgromowej /5.03.2008/ / protokół z pomiarów elektrycznych Specjalistyczny Zakład usług Technicznych „ROK-TECH” Robert Rokaszewicz./

- 6 W ramach obowiązku wynikającego z przepisów ppoż. dokonano przeglądu i wymiany gaśnic / Z.U.O.P. „SPEC-POŻ” [redacted]

Uwagi i propozycje zaleceń pokontrolnych:

1. Brak wpisów dokonanych przeglądów w 2007 **Art. 62 ust.1. pkt 1 lit. a.** wykonania co najmniej raz w roku okresowej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynku i budowli narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne podczas użytkowania obiektu.
2. Brak przeglądu . **62 ust. 1 pkt 2** wykonania co najmniej raz na pięć lat badań instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń zabezpieczeń środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów, uziemień instalacji i aparatów.
3. Uzupełnić i wykonać wszystkie niezbędne przeglądy wynikające **z art. 62** /Prawa Budowlanego/.
4. Prowadzić na bieżąco KOB

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strona kontrolująca

1. 
INSPEKTOR
ds. kontroli i nadzoru
2. 
PODINSPEKTOR
ds. Komunalnych
Paweł Baryła

Strona kontrolowana

1. 
DYREKTOR
GIMNAZJUM
im. Michała Kępczyńskiego w Mielnie
mgr Grażyna Morawczuk-Kęciak
2. 
ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. administracyjno-księgowych
Jolanta Grabowska

Zweryfikowano na zgodność
z ustawą o ochronie
danych osobowych

30.06.2009
data
mgr Jolanta Grabowska

Dokument nie zawiera treści, których
nieuprawnione ujawnienie mogłoby
spowodować szkodę interesu państwa,
interesów publicznego lub prawnie chronionego
interesów obywateli lub jednostki organizacyjnej.

03.09.2009
data
mgr Jolanta Grabowska