

**Zarządzenie Nr 43/146/2018
Burmistrza Mielna
z dnia 28 września 2018 r.**

w sprawie zmian w budżecie Gminy Mielno na 2018 rok.

Na podstawie art. 257 i art. 258 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zmianami) oraz § 15 ust. 1 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej Mielna Nr XLIV/517/17 z dnia 29.12.2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielno na rok 2018 **ustalam, co następuje:**

§ 1

Dokonuje się przeniesień w planie finansowym wydatków zadań zleconych Urzędu Miejskiego w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2

Dokonuje się przeniesień w planie finansowym wydatków własnych Urzędu Miejskiego w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 2

Po dokonanych zmianach budżet gminy nie ulega zmianie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

NADZORCA
PRZEWODNICZĄCY
URZĘD MIEJSKI
MIELNO

**ZMIANY W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH URZĘDU MIEJSKIEGO W MIELNIE
NA 2018 R.**

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
URZĄD MIEJSKI W MIELNIE							
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA		3 022	3 022	147 657,75
	75011		Urzędy wojewódzkie		3 022	3 022	147 657,75
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	0	1 000		1 000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 000	2 022		10 022
		4300	Zakup usług pozostałych	3 022		3 022	0
RAZEM					3 022	3 022	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się w celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji zadań bieżących jednostki.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej Urzędu Miejskiego w Mielnie nie ulegnie zmianie i wyniesie 225 033,37 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak – Pezala

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

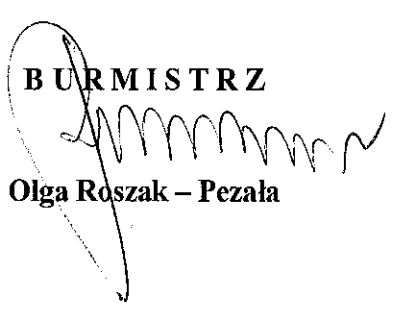
Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
URZĄD MIEJSKI W MIELNIE							
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA		13 420	820	6 596 810,03
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego		12 600		358 550
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	55 400	2 600		58 000
		4300	Zakup usług pozostałych	239 000	10 000		249 000
	75095		Pozostała działalność		820	820	257 560
		4580	Pozostałe odsetki	0	820		820
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	35 960		820	35 140
758			RÓŻNE ROZLICZENIA			12 625	2 012 518
	75818		Rezerwy ogólne i celowe			12 625	391 825
		4810	Rezerwy	404 450		12 625	391 825
855			RODZINA		25		24 125
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		25		10 725
		4300	Zakup usług pozostałych	0	25		25
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA		500	500	11 168 580
	90095		Pozostała działalność		500	500	2 718 086
		4430	Różne opłaty i składki	0	500		500
		4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	12 000		500	11 500
RAZEM					13 945	13 945	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się w celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji zadań bieżących jednostki.

Plan wydatków własnych Urzędu Miejskiego w Mielnie nie ulegnie zmianie i wyniesie 50.274.934,03 zł.

BURMISTRZ



Olga Roszak – Pezala

ZARZĄDZENIE Nr 43//45/2018

Burmistrza Mielna

z dnia 28.09 2018 r.

w sprawie przeznaczenia nieruchomości gminnej do sprzedaży.

Na podstawie art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami(tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz.121 z późniejszymi zmianami)oraz uchwały nr XXVI/301/2016 Rady Gminy Mielno z dnia 30 września 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gminnej zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Przeznaczam do sprzedaży działkę **nr 4/43 o pow. 0,0080 ha** położoną w Mielnie
2. Cenę sprzedaży działki wymienionej w pkt. 1 ustalám w wysokości **23.409,00 zł** plus stawka podatku VAT obowiązująca w momencie sprzedaży (interpretacja).

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Referatowi Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła

Joanna Kasprzyk

BURMISTRZ

Olga Roszak-Pezala

Zarządzenie Nr 42 /143/2018
Burmistrza Mielna
z dnia 20 września 2018 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Mielno na 2018 rok.

Na podstawie art. 257 i art. 258 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zmianami) oraz § 15 ust. 1 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej Mielna Nr XLIV/517/17 z dnia 29.12.2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielno na rok 2018 **ustalam, co następuje:**

§ 1

1. Zwiększa się dochody budżetowe na 2018 r. o kwotę 63.406,45 zł w tym na :
 - zadania zlecone o kwotę 53.642,45 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1,
 - zadania własne o kwotę 9.764,00 zł zgodnie załącznikiem Nr 3.
2. Zwiększa się wydatki budżetowe na 2018 r. o kwotę 63.406,45 zł w tym na:
 - zadania zlecone zwiększa się o kwotę 29.036,42 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1,
 - zadania własne zwiększa się o kwotę 34.370,03 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 i Nr 4.

§ 2

Po dokonanych zmianach budżet gminy zamyka się kwotami:

- 1) dochodami w kwocie – **49.072.620,35 zł**
 - a) dochody związane z realizacją zadań własnych – 45.082.112,00 zł
 - b) zadania zlecone w kwocie – 3.990.508,35 zł
- 2) wydatkami w kwocie – **64.542.620,35 zł**
 - a) wydatki związane z realizacją zadań własnych – 60.576.718,03 zł
 - b) zadania zlecone w kwocie – 3.965.902,32 zł
- 3) wynik finansowy nie ulegnie zmianie i wyniesie **15.470.000,00 zł.**

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

RADCA PRAWNY

mgr Marcin Sychowski
20 525

ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW ZADAŃ ZLECONYCH W 2018 R.

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
JEDNOSTKA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO – ORGAN							
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA		50 104,45		172 263,78
	75011		Urzędy wojewódzkie		50 104,45		172 263,78
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	122 159,33	50 104,45		172 263,78
852			POMOC SPOŁECZNA		3 538,00		17 698,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze		3 538,00		17 698,00
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	14 160,00	3 538,00		17 698
RAZEM					53 642,45		

ZMIANY W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH URZĘDU MIEJSKIEGO W MIELNIE W 2018 R.

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA		25 498,42		147 657,75
	75011		Urzędy wojewódzkie		25 498,42		147 657,75
		4010	Wynagrodzenia osobowe	92 900,00	21 346,00		114 246,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	15 962,00	3 629,42		19 591,42
		4120	Składka na Fundusz Pracy	2 275,33	523,00		2 798,33
RAZEM					25 498,42		

UZASADNIENIE:

Zwiększenia w dziale 750, rozdziale 75011, paragrafie 2010 po stronie dochodów JST oraz wydatków w jednostce Urząd Miejski w Mielnie na kwotę 50.104,45 zł dokonano na podstawie decyzji Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 240/2018 z dnia 6 sierpnia 2018 r. w sprawie

zmian w budżecie środków krajowych Wojewody Zachodniopomorskiego na 2018 r. z przeznaczeniem na realizację zadań wynikających z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o ewidencji ludności oraz ustawy o dowodach osobistych. Działanie 16.1.1.2.W – Finansowanie, nadzór i kontrola realizacji zadań z zakresu administracji rządowej – dowody osobiste, ewidencja ludności, realizacja zdarzeń stanu cywilnego. Część w wysokości 25.498,42 zł dotyczy roku 2018, a część w wysokości 24.606,03 zł dotyczy rozliczenia dotacji za 2017 r.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej Urzędu Miejskiego w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 225.033,37 zł.

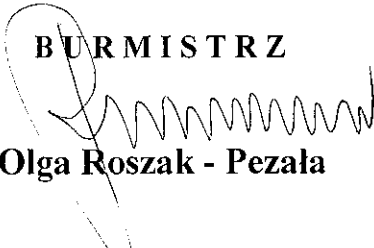
**ZMIANY W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ
INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MIELNIE
W 2018 R.**

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
852			POMOC SPOŁECZNA		3 538,00		3 702 602,84
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze		3 538,00		17 698,00
		3110	Świadczenia społeczne	12 160,00	3 538,00		15 698,00
RAZEM					3 538,00		

UZASADNIENIE:

Zwiększenia w dziale 852, rozdziale 85228, paragrafie 2010 po stronie dochodów JST oraz wydatków w jednostce Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielnie na kwotę 3.538,00 zł dokonano na podstawie decyzji Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 296/2018 z dnia 12 września 2018 r. w sprawie zmian w budżecie środków krajowych Wojewody Zachodniopomorskiego na 2018 r. z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu administracji rządowej, tj. na organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 3 oraz ustawy o pomocy społecznej. Działanie 13.1.2.2.W – Wsparcie osób z zaburzeniami psychicznymi.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 3.702.602,84 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

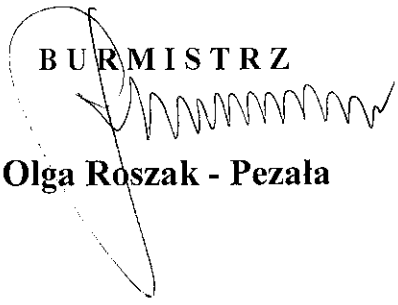
ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
URZĄD MIEJSKI W MIELNIE							
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA		24 606,03		24 606,03
	75011		Urzędy wojewódzkie		24 606,03		24 606,03
		4010	Wynagrodzenia osobowe	0,00	24 606,03		24 606,03
RAZEM					24 606,03		

UZASADNIENIE:

Zwiększenia w dziale 750, rozdziale 75011 na kwotę 24 606,03 zł dokonano na podstawie decyzji Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 240/2018 z dnia 6 sierpnia 2018 r. w sprawie zmian w budżecie środków krajowych Wojewody Zachodniopomorskiego na 2018 r. z przeznaczeniem na realizację zadań wynikających z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o ewidencji ludności oraz ustawy o dowodach osobistych. Działanie 16.1.1.2.W – Finansowanie, nadzór i kontrola realizacji zadań z zakresu administracji rządowej – dowody osobiste, ewidencja ludności, realizacja zdarzeń stanu cywilnego. Część w wysokości 24.606,03 zł dotyczy rozliczenia dotacji za 2017 r.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań własnych Urzędu Miejskiego w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 50.274.934,03 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

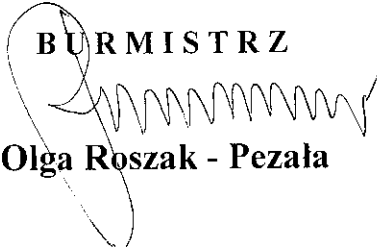
ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW ZADAŃ WŁASNYCH W 2018 R.

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
JEDNOSTKA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO – ORGAN							
852			POMOC SPOŁECZNA		9 764		337 100
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrach integracji społecznej		948		15 498
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	13 000	948		13 948
	85216		Zasiłki stałe		8 816		167 616
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	158 800	8 816		167 616
RAZEM					9 764		

UZASADNIENIE:

Zwiększenia w dziale 852, rozdziale 85213, paragrafie 2030 po stronie dochodów JST oraz wydatków w jednostce Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie na kwotę 948,00 zł dokonano na podstawie decyzji Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 309/2018 z dnia 18 września 2018 r. w sprawie zmian w budżecie środków krajowych Wojewody Zachodniopomorskiego na 2018 r. z przeznaczeniem na dofinansowanie opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 20 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508). Działanie 20.1.3.1.W – Opłacanie i refundacja składki na ubezpieczenie zdrowotne z budżetu państwa za osoby uprawnione.

Zwiększenia w dziale 852, rozdziale 85216, paragrafie 2030 po stronie dochodów JST oraz wydatków w jednostce Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie na kwotę 8.816,00 zł dokonano na podstawie decyzji Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 309/2018 z dnia 18 września 2018 r. w sprawie zmian w budżecie środków krajowych Wojewody Zachodniopomorskiego na 2018 r. z przeznaczeniem na realizację zadań własnych bieżących gmin, tj.: dofinansowanie wypłaty zasiłków stałych, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 19 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508). Działanie 13.1.2.1.W – Wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej.

BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

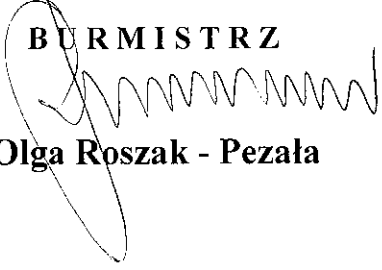
Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W MIELNIE							
852			POMOC SPOŁECZNA		9 764		2 126 014
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrach integracji społecznej		948		15 498
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	13 000	948		13 948
	85216		Zasiłki stałe		8 816		167 616
		3110	Świadczenia społeczne	158 800	8 816		167 616
RAZEM					24 606,03		

UZASADNIENIE:

Zwiększenia w dziale 852, rozdziale 85213 w jednostce Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie na kwotę 948,00 zł dokonano na podstawie decyzji Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 309/2018 z dnia 18 września 2018 r. w sprawie zmian w budżecie środków krajowych Wojewody Zachodniopomorskiego na 2018 r. z przeznaczeniem na dofinansowanie opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 20 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508). Działanie 20.1.3.1.W – Opłacanie i refundacja składki na ubezpieczenie zdrowotne z budżetu państwa za osoby uprawnione.

Zwiększenia w dziale 852, rozdziale 85216 w jednostce Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie na kwotę 8.816,00 zł dokonano na podstawie decyzji Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 309/2018 z dnia 18 września 2018 r. w sprawie zmian w budżecie środków krajowych Wojewody Zachodniopomorskiego na 2018 r. z przeznaczeniem na realizację zadań własnych bieżących gmin, tj.: dofinansowanie wypłaty zasiłków stałych, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 19 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508). Działanie 13.1.2.1.W – Wsparcie finansowe zadań i programów realizacji zadań pomocy społecznej

Plan wydatków związanych z realizacją zadań własnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 2.888.704,00 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

Zarządzenie Nr 12142/2018
Burmistrza Mielnia
z dnia 20 września 2018r.

**w sprawie powołania komisji wyłaniającej kandydatów do Nagrody Edukacyjnej
Burmistrza Mielnia dla wyróżniających się nauczycieli i pedagogów
w roku szkolnym 2017/2018.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.), §5 ust. 3 Regulaminu Nagrody Edukacyjnej Wójta Gminy Mielnio dla wyróżniających się dyrektorów i nauczycieli stanowiący załącznik do Uchwały Nr XLVIII/253/2001 Rady Gminy Mielnio z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie ustanowienia Nagrody Edukacyjnej Wójta Gminy Mielnio dla wyróżniających się nauczycieli i pedagogów w związku z §2 uchwały Nr XXVII/309/2016 Rady Gminy Mielnio z dnia 26 października 2016r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Mielnio (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2016r. poz. 4883) zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję Komisję wyłaniającą kandydatów do Nagrody Edukacyjnej Burmistrza Mielnia dla wyróżniających się nauczycieli i pedagogów w roku szkolnym 2017/2018 w składzie:

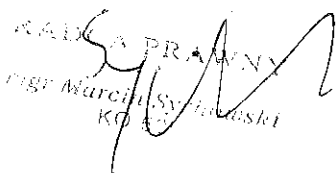
- | | |
|---------------------------|--|
| 1) Przewodnicząca Komisji | Ewa Włodyka
Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Mielnia, |
| 2) Członek Komisji | Maciej Starnawski
Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Mielnia, |
| 3) Członek Komisji | Małgorzata Jabłońska
Prezes Ogniska w Mielnie Związku Nauczycielstwa Polskiego w Koszalinie, |
| 4) Członek Komisji | Anna Szyda
Przewodnicząca Międzyzakładowej Organizacji NSZZ „Solidarność” przy Szkole Podstawowej w Mielnie, |
| 5) Członek Komisji | Piotr Mazurek
Kierownik Referatu Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Mielnie. |

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Referatowi Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych.

§3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Olga Roszak-Pezala


RADCA PRAWNY
Ryszard Marcin Sytański
KOŁO

**Zarządzenie Nr 41 /41/ 2018
Burmistrza Mielna
z dnia 14 września 2018 r.**

w sprawie zmian w budżecie Gminy Mielno na 2018 rok.

Na podstawie art. 257 i art. 258 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zmianami) oraz § 15 ust. 1 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej Mielna Nr XLIV/517/17 z dnia 29.12.2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielno na rok 2018 **ustalam, co następuje:**

§ 1

1. Dokonuje się przeniesienia w planie wydatków zadań zleconych Szkoły Podstawowej w Mielnie oraz Szkoły Podstawowej Sarbinowie w zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2

Dokonuje się przeniesień w planie finansowym wydatków własnych Szkoły Podstawowej w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 2, Szkoły Podstawowej w Sarbinowie zgodnie z załącznikiem Nr 3 oraz Przedszkola w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 3

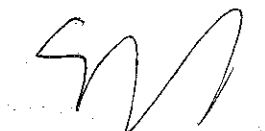
Po dokonanych zmianach budżet gminy nie ulega zmianie.

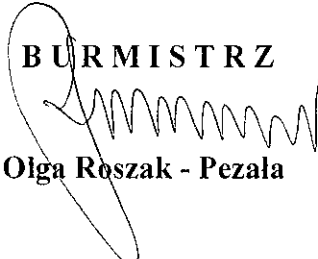
§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 41 / 144/2018
Burmistrza Mielna
z dnia 14.09.2018 r.

**ZMIANY W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ
INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH SZKOŁY PODSTAWOWEJ W MIELNIE W 2018 R.**

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		0,00	334,98	29 801,96
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych		0,00	334,98	29 801,96
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	29 838,60		331,65	29 506,95
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	298,34		3,33	295,01
RAZEM					0,00	334,98	

UZASADNIENIE:

Przeniesienia między jednostkami w zakresie zadań zleconych dotyczących zakupu podręczników dokonano w celu prawidłowej realizacji zadania.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej Szkoły Podstawowej w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 29.801,96 zł.

**ZMIANY W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ
INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SARBINOWIE W 2018 R.**

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		334,98	0,00	8 464,15
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych		334,98		8 464,15
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	8 048,70	331,65		8 380,35
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	80,47	3,33		83,80
RAZEM					334,98	0,00	

UZASADNIENIE:

Przeniesienia między jednostkami w zakresie zadań zleconych dotyczących zakupu podręczników dokonano w celu prawidłowej realizacji zadania.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej Szkoły Podstawowej w Sarbinowie ulegnie zmianie i wyniesie 8.464,15 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 41 / 141/2018
Burmistrza Mielna
z dnia 14.09.2018 r.

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
SZKOŁA PODSTAWOWA W MIELNIE							
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		10 500	24 863	4 163 380
	80101		Szkoły podstawowe		2 000	23 013	2 758 094
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 648 300		3 212	1 645 088
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	125 261		17 438	107 823
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	297 000		2 069	294 931
		4120	Składki na Fundusz Pracy	43 000		294	42 706
		4140	Wpłaty na PFRON	4 000	500		4 500
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20 000	1 500		21 500
	80143		Jednostki pomocnicze szkolnictwa		1 900	0	212 146
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8 720	1 000		9 720
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14 400	900		15 300
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych ...		6 600	1 850	68 732
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	2 300	600		2 900
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	46 323	4 000		50 323
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7 830	2 000		9 830
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	669		50	619
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	3 000		1 450	1 550
		4300	Zakup usług pozostałych	500		350	150
RAZEM					10 500	24 863	

Uzasadnienie:

Zmniejszenia planu wydatków o kwotę 14.363 zł dokonano w związku z przeniesieniem zatrudnienia w wymiarze 0,5 etatu księgowości ze Szkoły Podstawowej w Mielnie do Szkoły Podstawowej w Sarbinowie w wymiarze 0,25 i do Przedszkola w Mielnie w wymiarze 0,25 etatu. Pozostałych zmian dokonano w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki.

Plan wydatków własnych Szkoły Podstawowej w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 4.217.880,00 zł.

BURMISTRZ



Olga Roszak – Pezala

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
SZKOŁA PODSTAWOWA W SARBINOWIE							
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		39 184	32 000	1 398 851
	80101		Szkoły podstawowe		26 039	11 000	1 257 175
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	787 370	19 855		807 225
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	139 980	1 037		141 017
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20 525	147		20 672
		4220	Zakup środków żywności	6 000		6 000	0
		4270	Zakup usług remontowych	16 000		5 000	11 000
		4300	Zakup usług pozostałych	29 500	5 000		34 500
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych ...		13 145	0	13 145
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	0	1 000		1 000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0	10 000		10 000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	1 900		1 900
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0	245		245
	80195		Pozostała działalność		0	21 000	4 000
		4300	Zakup usług pozostałych	25 000		21 000	4 000
RAZEM					39 184	32 000	

Uzasadnienie:

Zwiększenia planu wydatków o kwotę 7 184 zł dokonano w związku z przeniesieniem zatrudnienia w wymiarze 0,25 etatu księgowości ze Szkoły Podstawowej w Mielnie do Szkoły Podstawowej w Sarbinowie. Pozostałych zmian dokonano w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki.

Plan wydatków własnych Szkoły Podstawowej w Sarbinowie ulegnie zmianie i wyniesie 1 439.051,00 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak – Pezala

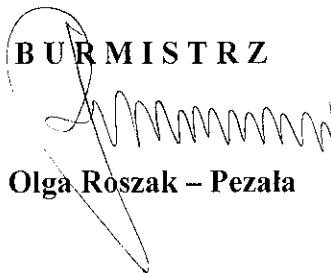
ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
PRZEDSZKOLE W MIELNIE							
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		38 121	30 942	1 756 149
	80104		Przedszkola		38 121	30 942	1 729 207
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	872 771	6 542		879 313
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	50 890		542	50 348
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	161 400	1 032		162 432
		4120	Składki na Fundusz Pracy	23 050	147		23 197
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	43 000	19 000		62 000
		4220	Zakup środków żywności	130 400		20 400	110 000
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	10 000	1 000		11 000
		4270	Zakup usług pozostałych	217 300		10 000	207 300
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 800	400		2 200
		4300	Zakup usług pozostałych	29 780	10 000		39 780
RAZEM					38 121	30 942	

Uzasadnienie:

Zwiększenia planu wydatków o kwotę 7 179 zł dokonano w związku z przeniesieniem zatrudnienia w wymiarze 0,25 etatu księgowości ze Szkoły Podstawowej w Mielnie do Przedszkola w Mielnie. Pozostałych zmian dokonano w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki.

Plan wydatków własnych Przedszkola w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 1.756.149,00 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak – Pezala

**Zarządzenie Nr 41/41/2018
Burmistrza Mielna
z dnia 14 września 2018 r.**

w sprawie zmian w budżecie Gminy Mielno na 2018 rok.

Na podstawie art. 257 i art. 258 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zmianami) oraz § 15 ust. 1 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej Mielna Nr XLIV/517/17 z dnia 29.12.2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielno na rok 2018 **ustalam, co następuje:**

§ 1

1. Dokonuje się przeniesienia w planie wydatków zadań zleconych Szkoły Podstawowej w Mielnie oraz Szkoły Podstawowej Sarbinowie w zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2

Dokonuje się przeniesień w planie finansowym wydatków własnych Szkoły Podstawowej w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 2, Szkoły Podstawowej w Sarbinowie zgodnie z załącznikiem Nr 3 oraz Przedszkola w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 3

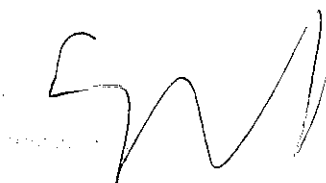
Po dokonanych zmianach budżet gminy nie ulega zmianie.

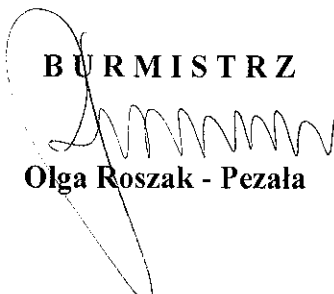
§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

**ZMIANY W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ
INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH SZKOŁY PODSTAWOWEJ W MIELNIE W 2018 R.**

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		0,00	334,98	29 801,96
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych		0,00	334,98	29 801,96
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	29 838,60		331,65	29 506,95
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	298,34		3,33	295,01
RAZEM					0,00	334,98	

UZASADNIENIE:

Przeniesienia między jednostkami w zakresie zadań zleconych dotyczących zakupu podręczników dokonano w celu prawidłowej realizacji zadania.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej Szkoły Podstawowej w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 29.801,96 zł.

**ZMIANY W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ
INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SARBINOWIE W 2018 R.**

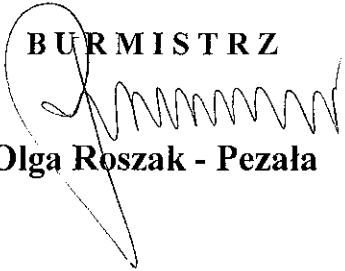
Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		334,98	0,00	8 464,15
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych		334,98		8 464,15
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	8 048,70	331,65		8 380,35
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	80,47	3,33		83,80
RAZEM					334,98	0,00	

BURMISTRZ MIELNA
ul. B. Chrobrego 10
76-032 MIELNO
woj. zachodniopomorskie

UZASADNIENIE:

Przeniesienia między jednostkami w zakresie zadań zleconych dotyczących zakupu podręczników dokonano w celu prawidłowej realizacji zadania.

Plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej Szkoły Podstawowej w Sarbinowie ulegnie zmianie i wyniesie 8.464,15 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak - Pezala

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

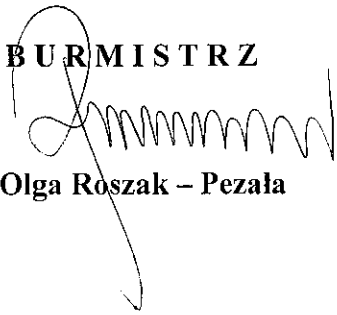
Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
SZKOŁA PODSTAWOWA W MIELNIE							
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		10 500	24 863	4 163 380
	80101		Szkoły podstawowe		2 000	23 013	2 758 094
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 648 300		3 212	1645 088
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	125 261		17 438	107 823
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	297 000		2 069	294 931
		4120	Składki na Fundusz Pracy	43 000		294	42 706
		4140	Wpłaty na PFRON	4 000	500		4 500
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20 000	1 500		21 500
	80143		Jednostki pomocnicze szkolnictwa		1 900	0	212 146
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8 720	1 000		9 720
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14 400	900		15 300
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych ...		6 600	1 850	68 732
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	2 300	600		2 900
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	46 323	4 000		50 323
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7 830	2 000		9 830
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	669		50	619
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	3 000		1 450	1 550
		4300	Zakup usług pozostałych	500		350	150
RAZEM					10 500	24 863	

Uzasadnienie:

Zmniejszenia planu wydatków o kwotę 14.363 zł dokonano w związku z przeniesieniem zatrudnienia w wymiarze 0,5 etatu księgowości ze Szkoły Podstawowej w Mielnie do Szkoły Podstawowej w Sarbinowie w wymiarze 0,25 i do Przedszkola w Mielnie w wymiarze 0,25 etatu. Pozostałych zmian dokonano w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki.

Plan wydatków własnych Szkoły Podstawowej w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 4.217.880,00 zł.

BURMISTRZ



Olga Roszak – Pezala

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

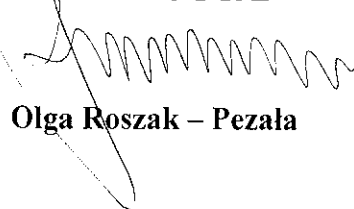
Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
SZKOŁA PODSTAWOWA W SARBINOWIE							
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		39 184	32 000	1 398 851
	80101		Szkoły podstawowe		26 039	11 000	1 257 175
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	787 370	19 855		807 225
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	139 980	1 037		141 017
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20 525	147		20 672
		4220	Zakup środków żywności	6 000		6 000	0
		4270	Zakup usług remontowych	16 000		5 000	11 000
		4300	Zakup usług pozostałych	29 500	5 000		34 500
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych ...		13 145	0	13 145
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	0	1 000		1 000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0	10 000		10 000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	1 900		1 900
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0	245		245
	80195		Pozostała działalność		0	21 000	4 000
		4300	Zakup usług pozostałych	25 000		21 000	4 000
RAZEM					39 184	32 000	

Uzasadnienie:

Zwiększenia planu wydatków o kwotę 7 184 zł dokonano w związku z przeniesieniem zatrudnienia w wymiarze 0,25 etatu księgowości ze Szkoły Podstawowej w Mielnie do Szkoły Podstawowej w Sarbinowie. Pozostałych zmian dokonano w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki.

Plan wydatków własnych Szkoły Podstawowej w Sarbinowie ulegnie zmianie i wyniesie 1 439.051,00 zł.

BURMISTRZ



Olga Roszak – Pezala

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
PRZEDSZKOLE W MIELNIE							
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE		38 121	30 942	1 756 149
	80104		Przedszkola		38 121	30 942	1 729 207
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	872 771	6 542		879 313
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	50 890		542	50 348
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	161 400	1 032		162 432
		4120	Składki na Fundusz Pracy	23 050	147		23 197
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	43 000	19 000		62 000
		4220	Zakup środków żywności	130 400		20 400	110 000
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	10 000	1 000		11 000
		4270	Zakup usług pozostałych	217 300		10 000	207 300
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 800	400		2 200
		4300	Zakup usług pozostałych	29 780	10 000		39 780
RAZEM					38 121	30 942	

Uzasadnienie:

Zwiększenia planu wydatków o kwotę 7 179 zł dokonano w związku z przeniesieniem zatrudnienia w wymiarze 0,25 etatu księgowości ze Szkoły Podstawowej w Mielnie do Przedszkola w Mielnie. Pozostałych zmian dokonano w celu zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki.

Plan wydatków własnych Przedszkola w Mielnie ulegnie zmianie i wyniesie 1.756.149,00 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak – Pezala

Zarządzenie Nr 40 1140 12018
Burmistrza Mielna
z dnia 13 września 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), § 2 i § 3 uchwały Nr XLV/470/10 Rady Gminy Mielno z dnia 31 maja 2010r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów prawa miejscowego w dziedzinach działalności organizacji pozarządowych z późn. zm), zarządzam, co następuje:

§1. 1. Ogłaszam konsultacje projektu Programu współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

2. Projekt uchwały stanowiący załącznik do zarządzenia udostępniony jest przedstawicielom organizacji pozarządowych na stronie internetowej www.mielno.pl w Biuletynie Informacji Publicznej oraz zostanie przesłany listownie do organizacji pozarządowych z terenu gminy Mielno wraz z zaproszeniem na spotkanie konsultacyjne.

3. Określam formę konsultacji projektu poprzez spotkanie z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

4. Wyznaczam termin konsultacji 7 dni od dnia podpisania zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Referatowi Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych

§3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Mielna.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Mielna

Olga Roszak - Pezala

KANCELARIA
URZĘDNIKA
KANCELARSKA
KANCELARIA

4014012012

Projekt
UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ MIELNEJ

w sprawie Programu współpracy Gminy Mielskiej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), Rada Miejska Mielskiej uchwala, co następuje:

§ 1. Sformułowania użyte w Programie współpracy Gminy Mielskiej z organizacjami pozarządowymi oznaczają:

- 1) **ustawa** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
- 2) **organizacja** – rozumie się przez to organizację pozarządową oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) **Gmina** – rozumie się przez to Gminę Mielską,
- 4) **Program** – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Mielskiej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.
- § 2. 1. Niniejsza uchwała określa płaszczyznę współpracy Gminy Mielskiej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w ustawie.
2. Program jest skierowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe Programu.

1. Celem głównym Programu jest: "Partnerstwo między samorządem Gminy a sektorem pozarządowym na rzecz rozwoju Gminy i poprawy jakości życia jej mieszkańców."
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) wysoka kultura współpracy między Gminą a organizacjami pozarządowymi,
 - 2) silny i otwarty lokalny sektor pozarządowy,
 - 3) kompetentny Urząd Miejski w Mielskiej w zakresie współpracy finansowej i niefinansowej z organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Dokumenty strategiczne Gminy, powiązane z programem współpracy:

- 1) Program Aktywności Lokalnej dla Gminy Mielskiej na lata 2015 - 2020,
- 2) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2014 - 2020.

§ 5. Zasady współpracy. Współpraca pomiędzy Gminą Mielską a organizacjami pozarządowymi oparta jest na następujących zasadach:

- 1) zasada subsydiarności stron – Gmina Mielska przekazuje swoje zadania organizacjom pozarządowym, jeśli są na to gotowe, jednocześnie wycofując się z bezpośredniej ich realizacji,
- 2) zasada suwerenności stron – zarówno Gmina jak i organizacje pozarządowe zachowują niezależność we wzajemnych relacjach,
- 3) zasada partnerstwa – obie strony współdziałają na rzecz Gminy i jej mieszkańców, wspólnie określając cele i ponosząc odpowiedzialność za ich realizację.

- 4) zasada efektywności – obie strony wspólnie dbają o to, żeby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty,
- 5) zasada jawności – Gmina i organizacje pozarządowe udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Gminy i jej mieszkańców,
- 6) zasada uczciwej konkurencji – samorząd dba o to, aby wszystkie podmioty miały takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych,
- 7) zasada równości szans – obie strony dbają o włączenie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.
- § 6. Zakres przedmiotowy.** Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje zadania publiczne, własne i zlecone, realizowane na rzecz Gminy i jej mieszkańców wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne.

1. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
2. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
3. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży.
4. Turystyka i krajoznawstwo w zakresie:
 - a) organizacji imprez tematycznych budujących atrakcyjność turystyczną miejscowości,
 - b) działań wspierających atrakcyjność turystyczną Gminy lub poszczególnych jej miejscowości m. in. poprzez działania na rzecz budowania lokalnych produktów turystycznych,
 5. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w zakresie:
 - a) działalności zespołów ludowych, biesiadnych, artystycznych,
 - b) organizacji zajęć kulturalnych, oraz wydarzeń przyczyniających się do krzewienia kultury i sztuki, w tym festiwali, konkursów i przeglądów artystycznych.
 6. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
 7. Ratownictwo i ochrona ludności w zakresie:
 - a) zapewnienia bezpieczeństwa wzdłuż plaż i na imprezach organizowanych przez Gminę Mielską,
 - b) zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych Gminy Mielskiej zgodnie z art. 22 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1482).
 8. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w zakresie realizacji obowiązującego na dany rok gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, m.in. poprzez organizację pozalekcyjnych zajęć dla dzieci i młodzieży.
 9. Wsparcie na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działających w sferach pożytku publicznego wymienionych w ustawie.
 10. Pozostałe zadania publiczne, które mieszczą się w katalogu zadań art. 4 ust. 1 ustawy, mogą być również realizowane przy wsparciu finansowym Gminy, w miarę posiadanych środków finansowych, przeznaczonych na współpracę z organizacjami.
- § 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu.**
 1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację programu w zakresie udzielenia dotacji dla organizacji pozarządowych Gminy Mielskiej będzie określona w uchwale budżetowej Gminy Mielskiej na rok 2019.
 2. Planując środki finansowe na rok 2019, Gmina Mielska zakłada wydatki na realizację programu współpracy w wysokości nie mniejszej niż 500 000 zł.

§ 9. Formy współpracy z organizacjami.

1. Współpraca z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze wsparcia finansowego prowadzona jest w szczególności poprzez zlecanie organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Formy wsparcia finansowego realizowane będą poprzez:

1) wspieranie zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji, w tym dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych (środki pochodzące spoza budżetu Gminy) służących realizacji zadań publicznych na rzecz Gminy.

- 2) powierzenie wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji.

4. Wybór zleceń realizacji zadań publicznych w trybach, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

5. Dopuszczalną formą wsparcia finansowego organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy jest regranting, zgodnie z art. 16a ustawy.

6. Współpraca finansowa może polegać na udzieleniu pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego pod warunkiem zgłoszenia takiej potrzeby przez organizację pozarządową i zapewnienie środków na ten cel w budżecie Gminy.

7. Konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r. będą ogłaszane w następujących terminach:

- 1) do 31 grudnia 2018 r. - następujące priorytety: "Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej",

2) I kwartał 2019 r. - następujące priorytety: "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym", "Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego", "Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym", "Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych";

3) II kwartał 2018 r. - następujące priorytety: "Turystyka i krajoznawstwo", "Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży", "Ratownictwo i ochrona ludności", "Wsparcie na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działających w sferach pożytku publicznego wymienionych w ustawie".

8. Tryb pozakonkursowy na podstawie art. 19 a ustawy uruchamiany jest w miarę posiadanych środków i potrzeb zgłaszanych przez organizacje pozarządowe.

9. Współpraca o charakterze pozafinansowym może być realizowana w różnorodnych formach, w szczególności poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w celu ich zharmonizowania.

2) publikowanie istotnych informacji na stronie internetowej Gminy, zarówno w zakresie działań podejmowanych przez samorząd jak i organizacje,

3) przekazywanie przez organizację informacji o planowanych i realizowanych zadaniach sfery publicznej.

4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektu programu współpracy oraz projektów prawa miejscowego odnoszących się do zakresu działalności organizacji,

5) współdziałanie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych,

6) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu szczególnie z gminami partnerskimi.

7) udział Gminy w promowaniu działalności organizacji i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku.

8) organizacja otwartych spotkań dla organizacji w formie konferencji i szkoleń,

9) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

10) integrowanie środowiska pozarządowego poprzez zorganizowanie spotkania dla przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy działających na rzecz mieszkańców gminy Miasto,

11) prowadzenie wyodrębnionej podstrony internetowej w ramach strony Urzędu Miejskiego w Mielnie, poświęconej tematyce organizacji pozarządowych, na której znajdują się informacje dot. współpracy i wykaz lokalnych organizacji pozarządowych.

§ 10. Okres realizacji programu. Program współpracy jest realizowany w okresie od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

§ 11. Sposób realizacji programu.

1. Głównym koordynatorem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest Referat Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Mielnie, który odpowiada za:

1) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy Miasto,

2) konsultację z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

3) przygotowanie konkursów i sprawozdania z realizacji programu współpracy.

2. Referaty merytoryczne Urzędu Miejskiego w Mielnie prowadzą bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie spraw, za które odpowiadają referaty.

§ 12. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej otwartych konkursów ofert.

1. Komisje konkursowe otwartych konkursów ofert działają w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Programu i zarządzenia Burmistrza Miasta.

2. Skład komisji konkursowych zgodny z art. 15 ust. 2a-2e ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i regulamin działania komisji określa w zarządzeniu Burmistrza Miasta.

3. Burmistrz Miasta spośród członków komisji powołuje Przewodniczącą.

4. Członkowie komisji przed przystąpieniem do prac, po zapoznaniu z listą oferentów składają oświadczenia dot. nie zachodzenia okoliczności powodujących konieczność ich wyłączenia na podstawie

przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.) bądź pisemną informację o rezygnacji z prac w komisji.

5. Zadania komisji konkursowej:

1) ocena formalna i merytoryczna ofert na realizację zadania;

2) rekomendowanie wsparcia finansowego w określonej kwocie Burmistrzowi Miasta.

6. Komisja konkursowa ze swoich prac sporządza protokół, który przedkłada Burmistrzowi Miasta w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

§ 13. Sposób oceny realizacji programu.

1. Miernikami efektywności realizacji programu staną się następujące wskaźniki, które będą porównywane z latami ubiegłymi:

1) liczba organizacji biorących udział w realizacji zleconych zadań publicznych;

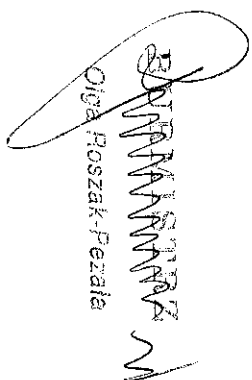
2) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;

3) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizację;

4) liczba zadań priorytetowych zrealizowanych w ramach programu.

Załącznik do zarządzenia
Burmistrza Miełna

2. Gmina w trakcie wykonywania zadań publicznych przez organizację, sprawuje kontrolę nad prawidłowością wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
 3. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się osoba odpowiedzialna w Urzędzie Miejskim za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
 4. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
 5. Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej Miełna sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja 2020 r.
- § 14. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.**
1. Za przygotowanie projektu programu odpowiedzialny był pracownik Urzędu Miejskiego w Miełnie mający w zakresie czynności współpracę z organizacjami pozarządowymi.
 2. Przygotowanie projektu programu poprzedzone było konsultacjami z organizacjami dotychczasowymi partnerami współpracy finansowej i pozafinansowej na rok 2019. Termin składania formularzy konsultacyjnych upłynął z dniem 10 września 2018 roku. W toku konsultacji wpłynęło 12 formularzy konsultacyjnych.
 3. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w uchwale nr XLV/470/10 Rady Gminy Miełno z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów prawa miejscowego w dziedzinach działalności organizacji pozarządowych.
 4. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji zamieszczone jest na stronie Urzędu Miejskiego w Miełnie.
- § 15. Postanowienia końcowe.**
1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Burmistrz Miełna.
- § 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miełna.**
- § 17. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.**



Olga Roszak-Petela

**Zarządzenie Nr 40/139/2018
Burmistrza Mielna
z dnia 05 września 2018 r.**

w sprawie zmian w budżecie Gminy Mielno na 2018 rok.

Na podstawie art. 257 i art. 258 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zmianami) oraz § 15 ust. 1 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej Mielna Nr XLIV/517/17 z dnia 29.12.2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielno na rok 2018 **ustalam, co następuje:**

§ 1

Dokonuje się przeniesień w planie finansowym wydatków własnych Urzędu Miejskiego w Mielnie zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2

Po dokonanych zmianach budżet gminy nie ulega zmianie.

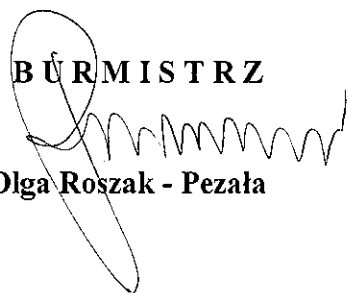
§ 3

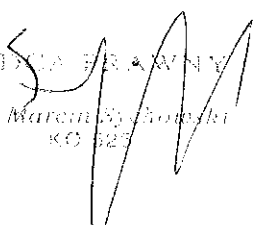
Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

BURMISTRZ


Olga Roszak - Pezala


Marek Chrobosz

76-032 MIELNO

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY MIELNO NA 2018 ROK

Dz.	Rozdział	§	Treść	Plan poprzedni	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
URZĄD MIEJSKI W MIELNIE							
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA		48 000	18 000	6 559 604
	75023		Urzędy gmin		15 000	15 000	5 773 094
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	198 600		15 000	183 600
		4260	Zakup energii	61 750	15 000		76 750
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego		30 000		345 950
		4300	Zakup usług pozostałych	209 000	30 000		239 000
	75095		Pozostała działalność		3 000	3 000	257 560
		4300	Zakup usług pozostałych	27 000	3 000		30 000
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	38 960		3 000	35 960
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA		2 500	2 500	1 528 385
	75416		Straż gminna		2 500	2 500	535 375
		4270	Zakup usług remontowych	11 000		2 500	8 500
		4300	Zakup usług pozostałych	10 460	2 000		12 460
		4360	Oplaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych	6 700	500		7 200
758			RÓŻNE ROZLICZENIA			40 000	2 025 143
	75818		Rezerwy ogólne i celowe			40 000	404 450
		4810	Rezerwy	444 450		40 000	404 450
851			OCHRONA ZDROWIA		10 000		858 227
	85195		Pozostała działalność		10 000		281 300
		4300	Zakup usług pozostałych	40 000	10 000		50 000
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA		202 900	202 900	11 168 580
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg		199 900	202 900	1 089 900
		4260	Zakup energii	365 000	179 900		544 900
		4270	Zakup usług remontowych	265 000	20 000		285 000
		4300	Zakup usług pozostałych	212 900		202 900	10 000
	90095		Pozostała działalność		3 000		2 718 086
		4260	Zakup energii	11 800	3 000		14 800
RAZEM					263 400	263 400	

Uzasadnienie:

Przeniesień dokonuje się w celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji zadań bieżących jednostki.

Plan wydatków własnych Urzędu Miejskiego w Mielnie nie ulegnie zmianie i wyniesie 50.250.328,00 zł.

BURMISTRZ

Olga Roszak – Pezala

ZARZĄDZENIE Nr 40/133/2018
Burmistrza Mielna
z dnia 5 września 2018 r.

w sprawie powołania składu Społecznej Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie załącznika nr 6 do uchwały Nr XXIII/263/12 Rady Gminy Mielno z dnia 28 maja 2012 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Mielno w latach 2012 – 2016 oraz w związku z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994), **zarządzam, co następuje :**

§ 1

Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1. Monika Zabłocka,
2. Kornelia Liśkiewicz,
3. Andrzej Lipka,
4. Danuta Gawrońska,
5. Mieczysław Sienkiewicz.

§ 2

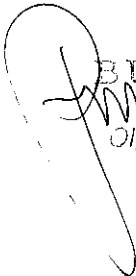
Z dniem podpisania niniejszego Zarządzenia traci moc prawną Zarządzenie Nr 17/71/2015 Wójta Gminy w Mielnie z dnia 15 kwietnia 2015 r. wraz z późniejszymi zmianami.

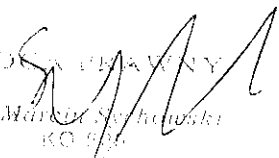
§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Inwestycji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Olga Ruszak-Pezala


KADRA PRAWNY
mgr Marek Sychoński
KO 536

Zarządzenie Nr 40/137/2018
Burmistrza Mielna
z dnia 5. września 2018r.

**w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie powołania Gminnego Zespołu
Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.**

Na podstawie art. 9a ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz. 1390 ze zm.), §4 ust. 1 uchwały Nr XLVII/501/10 Rady Gminy Mielno z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zarządzam co następuje:

§1. W zarządzeniu Nr 40/68/10 Wójta Gminy Mielno z dnia 09 września 2010r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie wprowadzam zmianę polegającą na nadaniu nowego brzmienia §1 ust. 1:

"1. Powołuję Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w składzie:

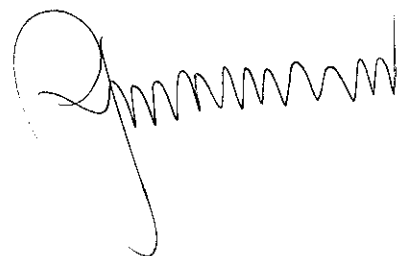
- 1) **Bagrowska Aleksandra**- przedstawiciel policji,
- 2) **Czapla Michał**- przedstawiciel policji,
- 3) **Iwaniec Izabela**- pedagog Szkoły Podstawowej Straży Granicznej w Sarbinowie- przedstawiciel oświaty,
- 4) **Jarząbek Tadeusz**- Członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mielnie,
- 5) **Jurek – Mojska Magdalena**- psycholog- przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie,
- 6) **Józefowska Agnieszka**- Kierownik placówki wsparcia dziennego- świetlicy „Rybacówka” w Mielnie, Prezes Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Zagrożonych Wykluczeniem Społecznym w Mielnie,
- 7) **Krześlak Małgorzata**- Niepubliczny Zakład Opieki Pielęgniarek Rodzinnych- przedstawiciel ochrony zdrowia,
- 8) **Liśkiewicz Kornelia**- p.o. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie- przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie,
- 9) **Mazurek Piotr**- nauczyciel Szkoły Podstawowej im. Leonida Teligi w Mielnie- przedstawiciel oświaty,
- 10) **Rygiel Rafał**- Kierownik Posterunku Policji w Mielnie- przedstawiciel policji,
- 11) **Stępnik Emilia**- pracownik socjalny- przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielnie,
- 12) **Szymańska Beata**- pedagog Szkoły Podstawowej im. Leonida Teligi w Mielnie- przedstawiciel oświaty,
- 13) **Świeboda- Stroch Urszula**- kurator zawodowy,
- 14) **Władyko Elżbieta**- Członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mielnie."

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Referatowi Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych.

§3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADA GMINNA
mgr Marcin Sybilski
10.09



Zarządzenie Nr 40/436/2018
Burmistrza Mielnia
z dnia 5.. września 2018r.

**w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie powołania placówki wsparcia dziennego-
świetlicy „Rybacówka” z siedzibą w Unieściu przy ulicy 6-go Marca 35.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r. poz. 998 ze zm.), art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r. poz. 487 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§1. W zarządzeniu Nr 6/13/2008 Wójta Gminy Mieleno z dnia 07 lutego 2008r. w sprawie powołania placówki wsparcia dziennego- świetlicy „Rybacówka” z siedzibą w Unieściu przy ulicy 6-go Marca 35. wprowadzam następujące zmiany:

1) tytuł zarządzenia otrzymuje brzmienie:
„w sprawie powołania placówki wsparcia dziennego- świetlicy „Rybacówka” w Mielenie.”

2) §1 otrzymuje brzmienie:
„§1. **Powołuję Placówkę Wsparcia Dziennego- Świetlica „Rybacówka” w Mielenie** przy ulicy 6 Marca 35. 76-032 Mieleno.

- forma- opiekuńcza,
- liczba miejsc- 30,
- okres funkcjonowania- przez cały rok we wszystkie dni robocze w godzinach określonych odrębnym harmonogramem przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielenie (pięć dni roboczych w tygodniu max. po 4 godziny),

z filią:

a) **„Akwarium” w Mielenie** przy ulicy Lechitów 19. 76-032 Mieleno:

- forma filii- opiekuńcza,
- liczba miejsc w filii- 30,
- okres funkcjonowania filii- od września do czerwca z uwzględnieniem harmonogramu roku szkolnego (pięć dni roboczych w tygodniu max. po 4 godziny),

b) **„Rybka” w Chłopach** przy ulicy Portowej 4. 76-034 Sarbinowo.

- forma filii- opiekuńcza,
- liczba miejsc w filii- 10,
- okres funkcjonowania filii- od września do czerwca z uwzględnieniem harmonogramu roku szkolnego (jeden dzień roboczy w tygodniu max. po 4 godziny),

c) **„Muszelka” w Sarbinowie** przy ulicy Nadmorskiej 27A. 76-034 Sarbinowo.

- forma filii- opiekuńcza,
- liczba miejsc w filii- 15,
- okres funkcjonowania filii- od września do czerwca z uwzględnieniem harmonogramu roku szkolnego (trzy dni robocze w tygodniu max. po 4 godziny).

działającą w ramach struktury organizacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielenie.”

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielenie.

Zarządzenie nr 40 / 135 / 2018
Burmistrza Mielna
z dnia 5 września 2018 r.

w sprawie: wyznaczenia na obszarze gminy miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie obwieszczeń wyborczych i plakatów komitetów wyborczych do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku.

Na podstawie art. 114 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018r., poz. 754 ze zm.) w związku z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie zarządzania wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, Burmistrz Mielno zarządza co następuje :

§1

1. Wyznacza się miejsca przeznaczone na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów komitetów wyborczych podczas kampanii wyborczej odbywającej się przed wyborami do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzonymi na dzień 21 października 2018 roku :

1) Mielno:

- Osiedle Centrum - słup ogłoszeniowy przy Bibliotece Publicznej Gminy Mielno
- Osiedle Unieście - słup ogłoszeniowy na ul. Suriana (przy ośrodku Rewita)

2) Łazy - słup ogłoszeniowy przy wejściu na plażę - przy ul. Leśnej

3) Mielenko - słup ogłoszeniowy

4) Chłopy - słup ogłoszeniowy

5) Sarbinowo - słup ogłoszeniowy przy cmentarzu komunalnym

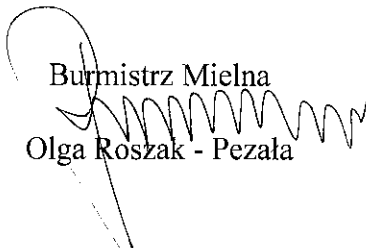
6) Gąski - słup ogłoszeniowy przy pętli autobusowej

§2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Mielna

Olga Roszak - Pezala

RADCA PRAWNY

mgr Marek Sychowski
40 666