

**UCHWAŁA NR XXXVI/451/2017
RADY MIEJSKIEJ MIELNA**

z dnia 26 maja 2017 r.

w sprawie przystąpienia do Stowarzyszenia Ekowspólnota Lokalna Organizacja Turystyczna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446, ze zmianami) Rada Miejska Mielna uchwala, co następuje:

§ 1. Gmina Mielno przystępuje do Stowarzyszenia Ekowspólnota Lokalna Organizacja Turystyczna z siedzibą w Mielnie, działającego na podstawie statutu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, zarejestrowanego w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000414256

§ 2. Gminę Mielno będzie reprezentowała w stowarzyszeniu Burmistrz Mielna Olga Roszak –
Pezala lub osoba przez nią upoważniona.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mielna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Mielna

Tadeusz Jarząbek

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/451/2017
Rady Miejskiej Mielna
z dnia 26 maja 2017 r.

STATUT ORGANIZACJI EKOWSPÓLNOTA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA

Rozdział 1. - postanowienia ogólne

art. 1

1. EKOWSPÓLNOTA Lokalna Organizacja Turystyczna, zwana dalej Organizacją - jest dobrowolnym, samorządowym i trwałym Stowarzyszeniem osób fizycznych i prawnych.

art. 2

Siedzibą Organizacji jest miejscowość Mielno.

art. 3

Terenem działania Organizacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla potrzeb realizacji swoich celów Organizacja może działać także za granicą.

art. 4

Organizacja działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach, ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej, postanowień niniejszego Statutu i posiada osobowość prawną.

art. 5

1. Organizacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych stowarzyszeń o podobnym profilu działalności.

2. Organizacja może należeć do stowarzyszeń międzynarodowych odwołujących się w swoich programach do działalności na rzecz rozwoju i promocji turystyki oraz integracji środowisk związanych z turystyką, rekreacją oraz ekonomią społeczną i wymianą doświadczeń na zasadach członka zwyczajnego lub honorowego.

art. 6

Organizacja może używać pieczęci, odznak, sztandaru i nazwy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

art. 7

1. Organizacja opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia spraw może zatrudnić pracowników.

2. Członkowie władz Organizacji (lub inne upoważnione przez Prezesa osoby) mają prawo do zwrotu udokumentowanych kosztów poniesionych na załatwienie spraw organizacyjnych, w tym kosztów podróży i diet.

3. Organizacja może prowadzić odpłatną działalność statutową bez prowadzenia działalności gospodarczej, z której dochód służy realizacji celów statutowych.

art. 8

EKOWSPÓLNOTA LOT utworzono na czas nieograniczony.

Rozdział 2. - cele i zasady działania

art. 9

Celem w ramach działalności nieodpłatnej Organizacji jest:

1. kreowanie i upowszechnianie wizerunku gminy Mielno i regionu zachodniopomorskiego jako miejsc atrakcyjnych turystycznie, w kraju i za granicą,
2. integracja środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz osób, instytucji i organizacji zainteresowanych rozwojem turystycznym gminy Mielno i regionu zachodniopomorskiego,
3. działania na rzecz zwiększania liczby turystów odwiedzających gminę i region,
4. działanie na rzecz wzrostu wpływów z turystyki,
5. działanie na rzecz poprawy infrastruktury turystycznej,
6. działania na rzecz tworzenia systemu informacji turystycznej,
7. podejmowanie działań promocyjnych w kraju i za granicą,
8. pozyskiwanie środków finansowych na rzecz rozwoju turystyki,
9. stworzenie platformy współpracy podmiotów gospodarczych turystyki z władzami gminnymi, regionalnymi i krajowymi,
10. reprezentowanie interesów członków Organizacji wobec władz administracyjnych, organów samorządowych i innych instytucji i organizacji oraz współpraca z nimi,
11. możliwość realizowania wniosków i postulatów członków Organizacji, w granicach dozwolonych prawem,
12. działania na rzecz edukacji turystycznej oraz edukacji regionalnej dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych formach zajęć,
13. organizacja wypoczynku dla dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym: osób niepełnosprawnych,
14. działania na rzecz upowszechniania dziedzictwa kulturowego oraz historii gminy i regionu,
15. wzbogacanie oferty kulturalno-rozrywkowej gminy i regionu jako elementu wpływającego na ich atrakcyjność turystyczną,
16. podnoszenie kompetencji i kwalifikacji zawodowych, w tym organizacja szkoleń dla kadr turystyki i pokrewnych,
17. wsparcie rozwoju szkolnictwa na wszystkich jego szczeblach i praktycznego przygotowania zawodowego w dziedzinie turystyki i pokrewnych,
18. aktywizacja społeczno-zawodowa w zakresie turystyki,
19. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym zwiększanie dostępu oferty turystycznej i kulturalnej miasta i regionu dla osób niepełnosprawnych,
20. promocja gminy i regionu poprzez przedsięwzięcia w dziedzinie sportu, rekreacji i kultury,
21. działania na rzecz rozwoju turystyki, w tym rozwoju turystyki wodnej, zrównoważonej, ekoturystyki, turystyki kwalifikowanej, krajoznawczej, etnicznej, alternatywnej, agroturystyki, turystyki wiejskiej, zdrowotnej, socjalnej, biznesowej, motywacyjnej, kongresowej, religijnej, kulturalnej,
22. ochrona i promocja zdrowia przez turystykę,

23. działalność na rzecz osób starszych w zakresie wypoczynku, rekreacji i turystyki,
24. działania wspierające innowacyjność i wykorzystanie nowoczesnych technologii w dziedzinie turystyki,
25. działania w zakresie kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego,
26. upowszechnianie i ochrona praw konsumentów w dziedzinie turystyki,
27. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
28. promocja i organizacja wolontariatu,
29. integracja lokalnego społeczeństwa i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
30. działalność na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologii społecznej,
31. działalność na rzecz wsparcia i rozwoju ekonomii społecznej.

Celem w ramach działalności odpłatnej Organizacji jest:

1. kreowanie i upowszechnianie wizerunku gminy Mielno i regionu zachodniopomorskiego jako miejsc atrakcyjnych turystycznie, w kraju i za granicą,
2. integracja środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz osób, instytucji i organizacji zainteresowanych rozwojem turystycznym gminy Mielno i regionu zachodniopomorskiego,
3. działania na rzecz zwiększania liczby turystów odwiedzających gminę i region,
4. działanie na rzecz wzrostu wpływów z turystyki,
5. działanie na rzecz poprawy infrastruktury turystycznej,
6. działania na rzecz tworzenia systemu informacji turystycznej,
7. podejmowanie działań promocyjnych w kraju i za granicą,
8. pozyskiwanie środków finansowych na rzecz rozwoju turystyki,
9. stworzenie platformy współpracy podmiotów gospodarczych turystyki z władzami gminnymi, regionalnymi i krajowymi,
10. reprezentowanie interesów członków Organizacji wobec władz administracyjnych, organów samorządowych i innych instytucji i organizacji oraz współpraca z nimi,
11. możliwość realizowania wniosków i postulatów członków Organizacji, w granicach dozwolonych prawem,
12. działania na rzecz edukacji turystycznej oraz edukacji regionalnej dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych formach zajęć,
13. organizacja wypoczynku dla dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym: osób niepełnosprawnych,
14. działania na rzecz upowszechniania dziedzictwa kulturowego oraz historii gminy i regionu,
15. wzbogacanie oferty kulturalno-rozrywkowej gminy i regionu jako elementu wpływającego na ich atrakcyjność turystyczną,
16. podnoszenie kompetencji i kwalifikacji zawodowych, w tym organizacja szkoleń dla kadr turystyki,
17. wsparcie rozwoju szkolnictwa na wszystkich jego szczeblach i praktycznego przygotowania zawodowego w dziedzinie turystyki,
18. aktywizacja społeczno-zawodowa w zakresie turystyki,
19. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym zwiększanie dostępu oferty turystycznej i kulturalnej miasta i regionu dla osób niepełnosprawnych,
20. promocja gminy i regionu poprzez przedsięwzięcia w dziedzinie sportu, rekreacji i kultury,
21. działania na rzecz rozwoju turystyki, w tym rozwoju turystyki wodnej, zrównoważonej, ekoturystyki, turystyki kwalifikowanej, krajoznawczej, etnicznej, alternatywnej, agroturystyki, turystyki wiejskiej, zdrowotnej, socjalnej, biznesowej, motywacyjnej, kongresowej, religijnej, kulturalnej,

22. ochrona i promocja zdrowia przez turystykę,
23. działalność na rzecz osób starszych w zakresie wypoczynku, rekreacji i turystyki,
24. działania wspierające innowacyjność i wykorzystanie nowoczesnych technologii w dziedzinie turystyki,
25. działania w zakresie kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego,
26. upowszechnianie i ochrona praw konsumentów w dziedzinie turystyki,
27. działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
28. promocja i organizacja wolontariatu,
29. integracja lokalnego społeczeństwa i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
30. działalność na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologii społecznej,
31. działalność na rzecz wsparcia i rozwoju ekonomii społecznej.

art. 10

Podstawowe zadania Organizacji to:

1. integracja społeczności lokalnej, głównie samorządu lokalnego i branży turystycznej,
2. tworzenie i rozwój produktu turystycznego wokół lokalnych atrakcji turystycznych,
3. promocja produktów i atrakcji turystycznych gminy i regionu, w szczególności produktów tworzonych i zarządzanych przez członków Organizacji.
4. publikacja wydawnictw i materiałów promocyjnych, w tym wydawanie lokalnej prasy, organizowanie wystaw, zjazdów, imprez, spotkań, szkoleń o charakterze profesjonalnym jak i kulturalno-oświatowym i rekreacyjnym a także promocyjnym,
5. gromadzenie i aktualizacja informacji o atrakcjach i produktach turystycznych,
6. organizacja i prowadzenie lokalnych punktów informacji turystycznej oraz systemu rezerwacji miejsc,
7. inicjowanie badań rynku turystycznego, udział w badaniach statystycznych i marketingowych,
8. wyrażanie opinii o projektach rozwiązań prawnych i organizacyjnych mających wpływ na realizację celów statutowych Organizacji,
9. opracowywanie rocznych kalendarzy imprez turystycznych i kulturalnych,
10. współpraca z Polską Organizacją Turystyczną i jej ośrodkami za granicą, oraz z Regionalną Organizacją Turystyczną,
11. popieranie rozwoju kształcenia zawodowego oraz inspirowanie i organizowanie doskonalenia zawodowego w dziedzinie turystyki i pokrewnych,
12. podejmowanie wszelkich innych działań służących realizacji celów statutowych a nie będących w sprzeczności z obowiązującym porządkiem prawnym.
13. Działania na rzecz ochrony środowiska naturalnego i walorów przyrodniczych gminy i regionu.

Rozdział 3.

- członkowie, ich prawa i obowiązki

art. 11

Członkowie Organizacji dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

art. 12

Członkiem zwyczajnym mogą być osoby fizyczne (obywatele polscy oraz cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania) oraz osoby prawne.

art. 13

Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która popiera działalność Organizacji, uznaje jej Statut i udziela Organizacji pomocy finansowej.

art. 14

Członkiem honorowym może być każda osoba szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Organizacji. Członkostwo honorowe nadawane jest na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.

art. 15

1. Przyjęcie osoby fizycznej w poczet członków zwyczajnych dokonuje Zarząd Organizacji na podstawie pisemnej deklaracji przystępującego.

2. Przyjęcie osoby prawnej w poczet członków wspierających dokonuje Zarząd Organizacji na podstawie pisemnej deklaracji przystępującego.

3. Członkostwo powstaje z dniem podjęcia przez Zarząd uchwały o przyjęciu. O podjęciu uchwały Zarząd zawiadamia zainteresowanego.

4. Członkowie Założyciele Organizacji stają się automatycznie jej członkami zwyczajnymi.

art. 16

1. Warunkiem przyjęcia w poczet członków zwyczajnych Organizacji jest złożenie deklaracji i uiszczenie składki członkowskiej.

2. Członek wspierający, oprócz deklaracji zawierającej dane adresowe i identyfikacyjne, oświadczenie o przystąpieniu i przestrzeganiu postanowień Statutu Organizacji dotyczących jej działania oraz punktów dotyczących praw i obowiązków członków wspierających, określa również rodzaj i sposób wsparcia dla Organizacji uzgodniony z Zarządem.

art. 17

Przynależność do Organizacji nie stoi na przeszkodzie członkostwu w innych organizacjach i stowarzyszeniach.

art. 18

1. Członkowi zwyczajnemu przysługuje:

- a. czynne i bierne prawo wyborcze do władz Organizacji,
- b. prawo wyrażania opinii i zgłaszania wniosków dotyczących działalności władz Organizacji,
- c. prawo udziału w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Organizację,
- d. prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków w razie skreślenia z listy członków oraz innych decyzji Zarządu w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji,
- e. prawo korzystania ze świadczeń, lokali i urządzeń Organizacji,

2. Członek zwyczajny Organizacji ma obowiązek:

- a. swoją postawą i działaniami przyczyniać się do rozwoju i znaczenia Organizacji,
- b. dbać o Jej dobre imię,
- c. popierać i czynnie realizować cele Organizacji,
- d. przestrzegać postanowienia Statutu, regulaminów i uchwał władz Organizacji,
- e. terminowo płacić składki członkowskie.

3. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyboru do władz a ponadto zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.

art. 19

1. Członek wspierający ma prawo:

- a. uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków Organizacji w głosom doradczym,
- b. uczestniczyć we wszelkich pracach Organizacji,
- c. korzystać z pomocy i urządzeń Organizacji.

2. Członek wspierający ma obowiązek:

- a. aktywnego popierania działalności statutowej Organizacji,
- b. wspierania finansowego, rzeczowego lub merytorycznego Organizacji,
- c. dbania o dobre imię Organizacji i przestrzeganie jej Statutu.

art. 20

1. Przynależność do Organizacji ustaje na skutek:

- a. wystąpienia członka, zgłoszonego pisemnie Zarządowi Organizacji,
- b. skreślenia z listy członków na mocy decyzji Zarządu,
- c. rozwiązania instytucji lub osoby prawnej będącej członkiem Organizacji,
- d. zaprzestania działalności przez członka Organizacji,
- e. śmierci osoby będącej członkiem,
- f. zaleganie z opłatą składek członkowskich powyżej 3 miesięcy po zakończeniu roku kalendarzowego, za który miały być zapłacone.

2.

Członek zwyczajny Organizacji w sytuacjach opisanych w ust. 1 pkt a, d, e, f zostaje skreślony z listy członków przez Zarząd. Ponadto Zarząd ma prawo skreślić z listy członków zwyczajnych członka jeśli:

- a. nie bierze udziału w realizowaniu zadań i celów Organizacji,
- b. zalega z opłatą składek członkowskich powyżej 3 miesięcy ponad ustalony przez Walne Zebranie termin.

2a. Członek wspierający i honorowy może zostać skreślony przez Zarząd z listy członków wspierających i honorowych na podstawie dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego Zarządowi na piśmie.

3.

Członek Organizacji (zwyczajny lub wspierający i honorowy), może zostać przez Zarząd wykluczony z Organizacji lub zawieszony w prawach członka, jeżeli działa wbrew istotnym interesom Organizacji naruszając postanowienia Statutu bądź uchwały władz Organizacji, swoją postawą i działalnością podważa wiarygodność Organizacji, naraża ją na straty finansowe.

4. Członek Organizacji, decyzją Zarządu może zostać zawieszony w prawach członka na okres 6 miesięcy.

5. Od decyzji Zarządu w sprawie skreślenia, wykluczenia bądź zawieszenia w prawach członka służy odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Odwołanie należy wnieść za pośrednictwem Zarządu w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji. wniesione odwołanie obliguje do rozpatrzenia podania podczas najbliższego Walnego Zebrania.

Rozdział 4. **- władze i organizacja Stowarzyszenia**

art. 21

1. Władzami Organizacji są:

- a. Walne Zebranie Członków,
- b. Zarząd,
- c. Komisja Rewizyjna.

2. Zarząd i Komisja rewizyjna powołane są w drodze wyborów.

3. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.

4. W razie powstania wakat w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania kadencji mogą one uzupełnić swój skład z tym, że liczba dokooptowanych członków nie może przekroczyć 1/3 liczby członków z wyboru. Decyzje te podjęte przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną wymagają akceptacji najbliższego Walnego Zebrania.

art. 22

Kadencja władz Organizacji trwa 3 lata i upływa z terminem kolejnego Zebrania Sprawozdawczo-Wyborczego Członków Stowarzyszenia.

art. 23

1. Członkowie zwyczajni i wspierający uczestniczą w pracach Organizacji poprzez swoich przedstawicieli.

2. Każdego członka reprezentuje jeden przedstawiciel.

3. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 2 może być wymieniony w trakcie kadencji przez organ delegujący.

4. Członkostwo w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek:

- a. odwołania przez Walne Zebranie,
- b. złożenia rezygnacji z dalszego pełnienia funkcji,
- c. utraty członkostwa w Organizacji,
- d. choroby trwającej dłużej niż 6 miesięcy i uniemożliwiającej pracę w Organizacji.

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia

art. 24

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Organizacji, może mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny. Do udziału w Walnym Zebraniu Członków uprawnieni są wszyscy członkowie Organizacji (zwyczajni, wspierający i honorowi) oraz osoby zaproszone.

2. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd raz na rok, natomiast zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze, raz na 3 lata.

3. Zarząd zawiadamia członków Organizacji o mającym się odbyć Walnym Zebraniu, jego terminie (1-m i 2-gim), miejscu i propozycji porządku obrad w formie pisemnej lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.

4. Uchwały władz Organizacji zapadają zwykłą większością głosów, przy czym dla ich ważności wymagana jest obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania członków zwyczajnych w pierwszym terminie. Przy drugim terminie, który może być wyznaczony tego samego dnia pół godziny później, wspomniane wcześniej quorum nie obowiązuje. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zebrania.

5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:

- a. z własnej inicjatywy,
- b. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
- c. na pisemny, umotywowany wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków.

7. Nadzwyczajne walne Zebranie Członków zwołane na żądanie Komisji Rewizyjnej lub członków Organizacji powinno odbyć się nie później niż w terminie 6 tygodni od daty zgłoszenia żądania.

8. Nadzwyczajne walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

9. Nad sprawami nieobjętymi porządkiem obrad Nadzwyczajne walne Zebranie Członków może obradować i podejmować uchwały po wyrażeniu na to zgody 2/3 zebranych.

10. Jeżeli Zarząd nie zwoła zwyczajnego walnego Zebrania w ciągu 30 dni po upływie 1 roku od poprzedniego Walnego Zebrania, albo nie zwoła zebrania nadzwyczajnego w ciągu 6 tygodni od złożenia wniosku, Walne Zebranie może być zwołane przez Komisję Rewizyjną. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie zmieniony lub rozszerzony.

11. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a. uchwalenie statutu i zmian w statucie Organizacji,
- b. ustalenie głównych kierunków i programów działania Organizacji,
- c. nadawanie godności członka honorowego Organizacji,
- d. podejmowanie uchwał w sprawach finansowania przedsięwzięć zgodnych z programem Organizacji,

- e. upoważnienie Zarządu do zaciągania pożyczek i kredytów,
- f. ustalenie zasad zwrotu wydatków członkom organów Organizacji,
- g. rozpatrywanie sprawozdań Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej,
- h. ustalenie liczby członków w granicach przewidzianych statutem,
- i. wybór i odwołanie członków władz Organizacji,
- j. udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi i Komisji Rewizyjnej,
- k. uchwalenie regulaminów władz Organizacji oraz doraźnych i problemowych zespołów w razie ich powołania,
- l. rozpatrywanie odwołań członków Organizacji,
- m. podejmowanie uchwał sprawach zgłoszonych przez Zarząd,
- n. podejmowanie uchwał o rozwiązywaniu Organizacji i przeznaczeniu jego majątku,
- o. podejmowanie uchwał w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania Członków,
- p. zatwierdzenie budżetu, wysokości i zasady wnoszenia składek członkowskich,
- q. powołanie Biura Organizacji,
- r. podejmowanie uchwał w innych sprawach niezastrzeżonych niniejszym Statutem lub stosownym regulaminem do kompetencji innego organu Organizacji,
- s. powoływanie organów fachowych takich jak komisje i zespoły do realizacji celów Organizacji.

12. Uchwały walnego zebrania Członków w sprawie uchwalenia statutu lub jego zmiany, o rozwiązaniu LOT i przeznaczeniu jego majątku oraz odwołania przed upływem kadencji władz Organizacji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków.

13. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

14. Członkom wybranym do władz Organizacji nie ogranicza się, w razie ponownego ich wyboru, ilości kadencji.

art. 25

Zarząd jest organem Organizacji, który działa pomiędzy Walnymi Zebraniem, kieruje całokształtem działalności Organizacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

1. Zarząd Organizacji, wybierany przez Walne Zgromadzenia Członków, ze wskazaniem funkcji powołanych - liczy od 3 do 7 osób, w tym: prezes, wiceprezes, skarbnik.

2. W razie ustąpienia członka Zarządu, jego śmierci lub niemożności pełnienia funkcji członka przez okres 6-ciu miesięcy - mandat wygasa.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu z przyczyn określonych w ust. 2 Zarząd może dokooptować do swego grona nowego członka, przy czym liczba dokooptowanych nie może przekraczać 1/2 składu.

4. Zarząd kieruje działalnością Organizacji i reprezentuje ją na zewnątrz. Zarząd jest odpowiedzialny za przestrzeganie postanowień statutu, regulaminów i wykonywanie uchwał Walnego Zebrania.

5. Do zakresu Zarządu w szczególności należy:

- a. zwoływanie Walnych Zebrań Członków,
- b. opracowywanie planów i programów działalności Organizacji oraz przedstawianie ich Walnemu Zebraniu Członków do zatwierdzenia,

- c. realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- d. podejmowanie uchwał o przyjęciu, skreśleniu lub wykluczeniu członków,
- e. prowadzenie ewidencji członków Organizacji,
- f. zarządzanie majątkiem Organizacji i dysponowanie funduszami,
- g. reprezentowanie Organizacji na zewnątrz,
- h. powoływanie w miarę potrzeb fachowych organów takich jak komisje i zespoły do realizacji celów Organizacji,
- i. składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
- j. zatrudnianie pracowników Biura jeśli zajdzie taka potrzeba,
- k. nadzór nad wykonaniem woli darczyńców zgodnej ze statutem Organizacji.

6. Uchwały i decyzje Zarządu podjęte większością 3/5 głosów są prawomocne.

7. Posiedzenia zarządu zwołuje Prezes lub wiceprezes w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

8. Prezes kieruje pracami zarządu i reprezentuje go na zewnątrz.

9. Do ważności pism i dokumentów nie rodzących skutków finansowych wymagany jest podpis prezesa lub wiceprezesa, względnie osoby upoważnionej przez prezesa, ale będącej członkiem zarządu.

10. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Organizacji wymagane jest zgodne pisemne współdziałanie dwóch członków Zarządu łącznie. Przynajmniej jedną z osób musi być Prezes lub wiceprezes.

11. W sprawach niecierpiących zwłoki, a niezastrzeżonych do właściwych władz statutowych, prezes może podejmować stosowne decyzje.

12. Zarząd funkcjonuje w oparciu o opracowany przez siebie regulamin działania.

art. 26

Komisja Rewizyjna jest organem stałego nadzoru i kontroli działalności Organizacji we wszystkich sferach jej działalności statutowej:

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i jednego członka.

2. W razie wystąpienia członka komisji rewizyjnej, jego śmierci, wykluczenia z Organizacji lub niemożności pełnienia funkcji przez okres 6-ciu miesięcy - mandat członka Komisji wygasa. Skład osobowy Komisji Rewizyjnej w takim przypadku jest uzupełniany spośród kandydatów zgłoszonych do Komisji Rewizyjnej na Walnym Zebraniu Członków, wg kolejności uzyskanych głosów.

3. Członkowie Komisji rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Organizacji.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub inny jej członek ma prawo uczestniczenia w zebraniach Zarządu z głosem doradczym.

5. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:

- a. nadzorowanie i kontrolowanie całokształtu działalności Organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
- b. przedstawienie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
- c. wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu,
- d. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od władz i członków Organizacji złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw a także korzystania z opinii i pomocy rzeczoznawców i biegłych,
- e. Składanie wniosków o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania,
- f. Szczegółowy tryb i zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji.

art. 27

1. Walne Zgromadzenie lub Zarząd po uchwaleniu komisji/zespołu winien akceptować nazwę, cel i zakres kompetencji oraz przewodniczącego/dyrektora.
2. Zadaniem powołanej komisji/zespołu może być tylko realizacja zadań Organizacji.
3. Każda powołana komisja/zespół pozostaje w ścisłej podległości w stosunku do Organizacji i ma za zadanie wspieranie Organizacji.
4. Zarząd i Walne Zebranie ma prawo odwołać komisje/zespoły powołane przez Zarząd.
5. Walne zebranie ma prawo odwołać komisję/zespoły powołane przez Walne Zebranie, na umotywowany wniosek Zarządu.
6. Działalność komisji/zespołu ustaje na skutek:
 - a. wniosku komisji/zespołu
 - b. uchwały Walnego Zebrania na wniosek Zarządu Organizacji

Rozdział 5. - majątek Organizacji

art. 28

1. Źródłami powstawania majątku Organizacji są:
 - a. składki członkowskie,
 - b. dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Organizacji,
 - c. dotacje i subwencje,
 - d. darowizny osób prawnych i fizycznych, zapisy i spadki,
 - e. dochody z własnej działalności gospodarczej prowadzonej przez Organizację.
2. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia wpłacane mogą być na konto Organizacji i na nim przechowywane. Skarbnik może posiadać pogotowie kasowe w wysokości ustalonej przez Zarząd.

Rozdział 6.
- Rozwiązanie Organizacji

art. 29

1. Rozwiązanie Organizacji następuje poprzez podjęcie uchwały przez walne Zebranie Członków.
2. Uchwała walnego Zebrania Członków o rozwiązaniu Organizacji może być podjęta w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych (quorum) i dla swej ważności wymaga 2/3 głosów.
3. Majątek likwidowanego Organizacji przeznacza się na cele określone w uchwale Walnego Zebrania Członków, a w razie braku takiej uchwały o przeznaczeniu majątku na zwiększenie bazy turystycznej samorządu Mielno, lub określony cel społeczny orzeka Sąd.
4. Likwidatorami Organizacji są członkowie jego Zarządu lub osoba wyznaczona przez Sąd.
5. Koszty likwidacji, a w szczególności wynagrodzenia likwidatora pokrywa się z majątku Organizacji.
6. Rozwiązanie Organizacji następuje z chwilą wykreślenia jej z rejestru Sądu