

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD GMINY W MIELNIE BIURO OBSŁUGI INTERESANTA W PŁYŃEŁO	
Data	2016 -10- 2 8
Nr MK/REJ.	15731
podpis	GOS

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA MIELNO		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Turystyka i krajoznawstwo w zakresie: organizacji imprez tematycznych budujących atrakcyjność turystyczną miejscowości.		
4. Tytuł zadania publicznego	11.11 - Aktywnie i Zdrowo		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	28.10.2016	Data zakończenia 28.11.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub Innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie EKOWSPÓLNOTA LOT, KRS 0000414256, siedziba: ul. B. Chrobrego 3b, 76 – 032 Mielno		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Bogusław Adamów adamow.b@wp.pl , 600 400 508 Dominik Gronet d.gronet@gmina.mielno , 661 122 244		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
11.11 – Aktywnie i Zdrowo to propozycja spędzenia czasu wolnego mieszkańców gminy Mielno oraz przebywających na terenie gminy turystów w sposób prozdrowotny i krajoznawczy w godzinach 12:00 – 17:00 dnia 11 listopada 2016 r. CEL: organizacja ogólnodostępnej imprezy nordic walking w okresie poza sezonem letnim z uwzględnieniem elementów krajoznawczych – a więc pokazaniem atrakcyjnych, dostępnych cały rok tras nordic walking na terenie miejscowości Mielno, promocja wśród mieszkańców mapy turystycznej „Nadmorskie szlaki Mielna” (materiał powstał w ramach realizacji wraz z Gminą Mielno zadania publicznego pt.: „Nadmorskie szlaki Mielna – stworzenie, druk i dystrybucja”), integracja lokalnego społeczeństwa poprzez budowanie więzi z miejscem w którym mieszkają, MIEJSCE: Hala Sportowa przy ZS w Mielnie oraz szlaki nordic walking w miejscowości Mielno (wydarzenie obejmuje trwające jednocześnie zajęcia na świeżym powietrzu dla dwóch grup nordicowych, które pod nadzorem wykwalifikowanych instruktorów pokonają wybrane trasy nordic walking, jednocześnie na Hali Sportowej prowadzone będą zajęcia edukacyjne i sportowe dla najmłodszych oraz wykład i konsultacje z

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

dietetykiem w ramach Kampanii Zdrowego Żywienia dla dorosłych; obie grupy uczestników spotkają się razem na Hali Sportowej w godzinach od 15:00 do 17:00, gdzie dalej będą miały miejsce wspólne gry i zabawy, nauka technik nordic walking oraz konsultacje dietetyczne. Podczas całego wydarzenia dostępne będą zdrowe, dietetyczne przekąski i napoje, a po ukończonych zajęciach w terenie – ciepły posiłek.

GRUPA ODBIORCÓW: 200 uczestników, młodzież i dzieci w wieku szkolnym, głównie uczniowie ZS w Mielnie, rodzice, opiekunowie, członkowie mieleńskich NGO, turyści. Koordynator w ramach wolontariatu podejmie działania promujące wydarzenie wykorzystując dostępne narzędzia promocyjne wszystkich zaangażowanych we współorganizację wydarzenia(www GM, www ZS, inne), w tym opracowanie, druk i kolportaż plakatów informacyjnych.

WKŁAD OSOBOWY/RZECZOWY: wkład osobowy: koordynacja , prowadzenie części zajęć sportowych i zabaw dla najmłodszych oraz zajęć z technik nordicowych dla dorosłych na Hali Sportowej – 1 osoba.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- wzbogacenie oferty rekreacyjno rozrywkowej gminy Mielno w okresie po sezonie,
- zwiększenie wiedzy uczestników wydarzenia o atrakcyjności terenów gminy Mielno pod kątem aktywności sportowo-rekreacyjnej (marsze, biegi, nordic walking),
- wręczenie uczestnikom wydarzenia mapy turystycznej „Nadmorskie szlaki Mielna” zawierającej opis szlaków turystycznych i atrakcji całej gminy – 200 sztuk

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wkład osobowy/wolontariat	500,-	—	500,-
2	Catering 200 porcji	3500,-	3500,-	—
3	Wynajem hali sportowej	450,-	450,-	—
4	Balony/wystrój Hali Sportowej, oznakowanie szlaków	325,87,-	325,87,-	—
5	Instruktorzy NORDIC WALKING (2 os)	1400,-	1400,-	—
6	Gadżety/odblaski (200 szt)	984,-	984,-	—
Koszty ogółem:		7159,87	6659,87	500

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Maria Jasinska - skarbnik

MARIA JASINSKA - skarbnik

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 28. 10. 2016r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

31. 10. 2016r.

zgodna na kamieniczkę oferty na 7 dni:

- w B4P.
- w nieoficjalnej ulkopie gminy w Mielnie
- na stronie www.mielno.pl.

Wójt
Olga Roszak-Pezara