

Uchwała Nr XXX/324/12
Rady Gminy Mielno
z dnia 26 października 2012 r.
w sprawie programu współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi
na rok 2013

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220; Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106 poz. 675, Nr 40 poz. 230, z 2011 r. Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281, Nr 149 poz. 887, z 2012 r. Nr 567) art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536, z 2011 r. Nr 112 poz. 654, Nr 205 poz. 1211, Nr 209 poz. 1244, Nr 208 poz. 1241, Nr 149 poz. 8,) Rada Gminy Mielno uchwala co następuje:

§ 1

Sformułowania użyte w programie współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na 2013 rok oznaczają:

- 1) **ustawa** - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) **organizacje** - organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
- 3) **Program** - program współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowym oraz podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013,
- 4) **Gmina** - Gmina Mielno,
- 5) **dotacje** - dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 6) **konkurs** - otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,

7) **zadania publiczne** - zadania określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, realizowane przez organizacje,

8) **Urząd** - Urząd Gminy w Mielnie,

9) **Wójt** - Wójt Gminy Mielno,

10) **uchwała konsultacyjna** - uchwała nr XLV/470/10 Rady Gminy Mielno z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów prawa miejscowego w dziedzinach działalności organizacji pozarządowych.

§ 2

1. Niniejsza uchwała określa płaszczyznę współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w ustawie.

2. Program jest skierowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców gminy Mielno.

§ 3

Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Mielno a sektorem pozarządowym, które ma służyć realizacji zadań publicznych na rzecz zaspokajania potrzeb społeczności gminy Mielno.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) umożliwienie szerokiego udziału mieszkańców w różnych formach aktywności społecznej,
- 2) zagospodarowanie wolnego czasu mieszkańców,
- 3) promocja zdrowia i zdrowego stylu życia poprzez sport i kulturę fizyczną,
- 4) pomoc osobom wykluczonym społecznie,
- 5) integracja społeczności lokalnej,
- 6) budowanie współodpowiedzialności mieszkańców za porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) promocja Gminy Mielno,
- 9) rozwijanie i propagowanie idei samorządności oraz pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców.

§ 4

Zasady współpracy

Współpraca odbywa się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych i respektuje ich względne pierwszeństwo w realizacji zadań ze sfery publicznej,
- 2) partnerstwa – samorząd z organizacjami wspólnie identyfikują problemy i dążą do ich rozwiązania,
- 3) efektywności - samorząd zlecając zadania publiczne do realizacji organizacjom pozarządowym dokonuje wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych zapewniającego celowość, oszczędność i efektywność,
- 4) jawności i uczciwej konkurencji – samorząd dba o przejrzystość procedur związanych z udzielaniem dotacji, zapewniając jawność oraz równe traktowanie wszystkich podmiotów.

§ 5

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy są zadania publiczne na rzecz Gminy Mielno i jej mieszkańców wymienione w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

§ 6

Formy współpracy

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) wspierania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji, w tym dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych (środki pochodzące spoza budżetu Gminy) służących realizacji zadań publicznych Gminy,
- 2) powierzenia wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji.

- chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.

2. Organizacje pozarządowe mogą przystępować do otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta, jak również przedstawiać własne inicjatywy i składać oferty w trakcie roku budżetowego, z pominięciem konkursu na zasadach uregulowanych w ustawie.

3. Określa się formy współpracy pozafinansowej:

- 1) wzajemne informowanie się o prowadzonej działalności,
- 2) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji pozarządowych w zakresie szkoleń, spotkań i konferencji,
- 3) prowadzenie bazy danych organizacji współpracujących z Gminą Mielno na stronie internetowej Gminy,

- 4) prowadzenie konsultacji z organizacjami na zasadach określonych w uchwale konsultacyjnej,
- 5) udzielanie rekomendacji, listów intencyjnych,
- 6) udzielanie przez Wójta honorowego patronatu istotnym działaniom i programom realizowanym przez organizacje,
- 7) pomoc w poszukiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania działań organizacji pozarządowych.

§ 7

Priorytetowe zadania publiczne

1. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w zakresie:
 - a) działalności na rzecz osób starszych nakierowana na poprawę jakości ich życia i przeciwdziałania izolacji społecznej,
 - b) działalność na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym.
2. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w zakresie:
 - a) organizacji zajęć integrujących mieszkańców wsi,
 - b) organizacji imprez promocyjnych dla wiejskich społeczności lokalnych,
 - c) tworzenie przestrzeni poprawiających integrację mieszkańców wsi oraz przyczyniających się do budowania lokalnych produktów turystycznych,
3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w zakresie:
 - a) działalność zespołów ludowych, biesiadnych, artystycznych,
 - b) organizacja konkursów dla dzieci i młodzieży,
 - c) tworzenie izb pamięci i promocja dziedzictwa historycznego.
4. Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej w zakresie:
 - a) organizacji zajęć sportowych,
 - b) organizacji imprez sportowych,
 - c) udziału w zawodach sportowych,
 - d) zajęć rekreacyjnych i wszelkich form aktywnego spędzania czasu wolnego,
 - e) promocji sportu i kultury fizycznej.
5. Porządek i bezpieczeństwo publiczne w zakresie:
 - a) zapewnienia bezpieczeństwa wzdłuż plaż i na imprezach organizowanych przez Gminę Mielno,

b) zadań z zakresu ratownictwa wodnego zgodnie z art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 208 poz. 1240).

6. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w zakresie:

a) realizacji obowiązującego na dany rok w gminie Mielno programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii poprzez realizację pozalekcyjnych zajęć sportowych oraz innych form aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży,

b) realizacji obowiązującego na dany rok w gminie Mielno programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii poprzez realizację pozalekcyjnych zajęć dla dzieci i młodzieży,

c) zamieszczenie artykułów w prasie w zakresie uzależnień.

7. Pozostałe zadania publiczne, które mieszczą się w katalogu zadań art. 4 ustawy, mogą być również realizowane przy wsparciu finansowym Gminy, w miarę posiadanych środków finansowych, przeznaczonych na współpracę z organizacjami.

§ 8

Okres realizacji programu

Program współpracy jest realizowany w okresie od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2013 r.

§ 9

Sposób realizacji programu

1. Głównym koordynatorem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest Sekcja Rozwoju Gospodarczo - Społecznego Urzędu, która odpowiada za:

1) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy Mielno,

2) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3) przygotowanie konkursów i sprawozdań z realizacji programu współpracy.

2. Sekcje merytoryczne Urzędu prowadzą bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie spraw, za które odpowiadają sekcje.

§ 10

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację programu w zakresie udzielenia dotacji dla organizacji pozarządowych Gminy Mielno będzie określona w uchwale budżetowej Gminy Mielno na rok 2013.
2. Planując środki finansowe na rok 2013, Gmina Mielno zakłada wydatki na realizację programu współpracy w wysokości nie mniejszej niż 330 000 zł.

§ 11

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji programu staną się następujące wskaźniki, które będą porównywane z latami ubiegłymi:
 - 1) liczba organizacji biorących udział w realizacji programu;
 - 2) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
 - 3) liczba adresatów zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje.
2. Wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być składane Wójtowi i będą wykorzystane do pogłębienia współpracy.
3. Wójt złoży Radzie Gminy Mielno sprawozdanie z realizacji programu do dnia 30 kwietnia 2014 r.

§ 12

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu został opracowany przez Sekcję Rozwoju Gospodarczo - Społecznego Urzędu Gminy w Mielnie.
2. Powstanie programu poprzedzone było następującymi działaniami:
 - a) zebraniem informacji od organizacji pozarządowych o planowanych działaniach i potrzebach finansowych realizacji tych działań,
 - b) przedstawieniem projektu uchwały do konsultacji organizacjom, zgodnie z trybem określonym w uchwale konsultacyjnej,
 - c) przedłożeniem projektu programu na posiedzenie Wójta Gminy Mielno,
 - d) po podjęciu uchwały w sprawie programu przez Radę Gminy Mielno, umieszczenie uchwały na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 13

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej otwartych konkursów ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przedstawiciele organu wykonawczego,
 - 2) reprezentanci sektora pozarządowego.
3. Określa się regulamin pracy komisji opiniującej oferty w otwartym konkursie ofert
 - 1) ocena i przegląd ofert odbywa się na posiedzeniach komisji opiniującej,
 - 2) praca członków komisji nie będących przedstawicielami organu wykonawczego odbywa się na zasadach pracy społecznej,
- 3) przed przystąpieniem do prac w komisji członkowie składają oświadczenia dot. wyłączenia pracownika na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.– Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 ze zm.),
- 4) pracami komisji kieruje przewodniczący,
- 5) złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
- 6) warunkiem poddania oferty ocenie merytorycznej jest spełnienie wymagań formalnych:
 - a) złożenie oferty w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie,
 - b) złożenie oferty przez uprawniony podmiot, zgodnie z ogłoszeniem o konkursie,
 - c) złożenie oferty na prawidłowym formularzu,
 - d) wypełnienie wszystkich pól formularza,
 - e) kompletność oferty pod względem wymaganych załączników, zgodnie z ogłoszeniem o konkursie,
 - f) podpisanie oferty i załączników przez osoby posiadające umocowanie prawne do reprezentowania organizacji,
- 7) ocena merytoryczna ofert odbywa się na podstawie kryteriów zgodnych z art. 15 ust. 1 ustawy, zawartych w karcie oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik do uchwały,
- 8) każde kryterium oceniane jest według skali punktowej podanej przy danym kryterium,
- 9) każdy z członków komisji ocenia samodzielnie całą ofertę, przyznając punkty w poszczególnych kryteriach,
- 10) każdy z członków komisji przedstawia uzasadnienie dla liczby przyznanych punktów w każdym z kryteriów,
- 11) z punktacji wszystkich członków komisji wyciąga się średnią arytmetyczną (sumuje się liczbę punktów i dzieli przez liczbę oceniających), która daje ostateczną liczbę punktów uzyskanych przez daną ofertę,

- 12) oferta zostaje odrzucona na etapie oceny merytorycznej w przypadku nie uzyskania co najmniej 60% punktów (w zaokrągleniu w górę do pełnych cyfr) możliwych do zdobycia w danym konkursie,
- 13) wszystkie oferty oceniane w danym priorytecie (do którego przypisana jest kwota) szeregowane są w kolejności wg uzyskanej liczby punktów tworząc listę rankingową,
- 14) kwota dofinansowania zadania uzależniona jest od miejsca na liście rankingowej, z czego oferta na miejscu pierwszym dofinansowana jest w kwocie najwyższej, pozostałe malejąco, aż do wyczerpania środków,
- 15) decyzję komisji w sprawie kwoty dofinansowania zapadają zwykłą większością głosów,
- 16) z posiedzeń komisji przewodniczący sporządza i podpisuje protokół, który przekazuje Wójtowi Gminy Mielno w ciągu 30 dni od zakończenia terminu składania ofert. Protokół zawiera listę rankingową z proponowanymi kwotami dofinansowania wraz z sumarycznym uzasadnieniem dla każdej z ocenianych ofert,
- 17) ostateczną decyzję o kwocie dofinansowania podejmuje Wójt Gminy Mielno po zapoznaniu się z protokołem komisji.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 ze zm.) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 ze zm.).
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Wójt Gminy Mielno.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mielno.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Chadacz

Oryginalny dokument opatrzony jest pieczęcią Rady Gminy Mielno oraz Przewodniczącego Rady Gminy Mielno wraz z własnoręcznym podpisem.

